



旗袋在線管理系統

用戶使用手冊

(後台旗袋管理系統)

V1.0

2019年4月10日

目錄

簡介	F
後台旗發管理系統 CMS	F
21 開始	РЗ
2.1 四月	P4
2.2 固礎//13000/1	P 4
2.3.1 建立/修改活動使用者資料	Р
	Р.
	Р.
	P
2.4 原如貝科	г.э D
	D
2.4.2 顶号原虹 9.4.2 匯】/匯屮街社姿料	
	Г. Р
	F:
2.3 我工具科	P
2.5.1 個人義工	F
2.3.2 園龍莪上	P a
2.6 万 11 0 万 11 0 7 11	P.34
2.7 後偏旗袋	P.36
2.7.1 建立/修改後備旗袋資料	P
2.7.2 搜尋後備旗袋	Р
2.8 列印旗袋標籤	P.38
2.9 管理旗袋	P.43
2.9.1 「旗袋狀況」的選擇	P
2.9.2 檢視/更新「旗袋狀況」	P
2.10 檢視報表/統計數字	P.45
2.11 檢視系統更新紀錄	P.47

1 簡介

香港社會服務聯會(社聯)得到香港特別行政區政府 政府資訊科技總監辦公室 旗下 2013/14 年度「電子 商務推廣計劃」專注物流業的贊助,研發「袋理易 Flag-Bag Easy」旗袋在線管理系統,協助機構善用資訊 科技有效管理旗袋,使機構可以集中資源達成籌款目標,提升賣旗活動的成效。

「袋理易 Flag-Bag Easy」主要功能包括:

- a. 義工資料管理
 - 輸入方法簡單
 - 提供 Excel 樣版下載,方便機構從舊有系統遷移至「袋理易」系統
- b. 旗袋管理
 - 支援多個活動使用者同時使用系統
 - 按機構設計自動生成 QR code 作為旗袋標籤,以供列印
 - 協助機構實時準確記錄旗袋收發狀態
- c. 旗站管理
 - 支援多個活動使用者同時使用系統
 - 即時掌握各旗站已收發旗袋之數目
- d. 活動使用者及義工管理
 - 提供用戶權限設定
 - 提供活動資料紀錄更新
 - 直撥電話,方便即時聯絡義工或團體負責人
- e. 資料及數據整合,簡易報表製作
 - 選取相對應報表
 - 準確掌握活動數據

- 2 後台旗袋管理系統
- 2.1 開始
 - (1) 開啟瀏覽器並在網址列輸入 http://flagbag-app.hkcss.org.hk/
 - (2) 輸入預設的使用者名稱及密碼,然後按「登入 Log in」

ジ袋理易 Flag Bag Easy	
Log in to continue to Flag-bag Easy System 登入帳戶纖鑽使用「袋理易 - 波袋在線營理系統」 eventadmin@testing.com	
Log In	
合作这件 香港社會服務聯會	贊助 著補特別行政區政府 政府實現科技總監勢公室 Office of the Government Chief Generation Officer

(3) 當成功登入後,頁面會顯示用戶資料(右上角)、「袋理易」的主要功能(左方連結列)及主要內 容(主版面欄位)

💈 Flag-bag Easy				❷ 繁體中文 ▼	🛓 HKCSS Admin 👻
活動管理	活	動管理			
	活動	管理 > 活動列表			
	搜尋	厚版面 ▼			
	選擇	或取消選擇所有項目			已邊擇項目總數:0
	•	名稱◆	機構≑	活動日≑	编辑
		Event for Testing	HKCSS Training Workshop	2016-01-01	編輯
		Flag Bag Easy Launch Registration (已到期)	HKCSS Training Workshop	2015-07-09	
		HKCSS Demo Event	HKCSS Training Workshop	2018-01-01	编輯
		Training Workshop	HKCSS Training Workshop	2016-01-01	编輯
of Social Service. All Rights Reserved.					

2.2 檢視/修改團體/活動資料

- (1) 於活動列表選取賣旗活動,進入「活動摘要 Event Summary」頁面作出檢視
- (2) 如有需要,可按「編輯 Edit」更改活動資料。* 為必須填寫的內容

🗾 Flag-bag Easy			❷ 繁體中文 ▼	🛓 HKCSS Admin 👻
活動管理	活動摘要			
HKCSS Demo Event	活動管理 > 活動摘要			
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 	活動資料			
▶ 個人義工	活動名稱	HKCSS Demo Event		
▶ 團體義工	機構	HKCSS Training Workshop		
▶ 旗站 ▶ 決倍報告	活動類型	賣旗籌款		
► IZTAIAR	賣旗分區	全港		
▶ 活動記錄	活動日期	2018-01-01		
▶ 活動報告	终止日期	2018-04-01		
	旗站數目	6		
	旗袋數目	153		
	是否邊用八達通電子賣旗服務?	쥼		
	八達通電子旗袋數目	N/A		
	目標義工數目	2500		
At .	活動地點			
重用社會服務部會 The Name Kannel of Secial Service	主要義工種類	N/A		
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.				編輯

2.3 活動使用者資料

請注意:

● 當機構成功申請使用「袋理易」後,社聯會提供<u>一組「活動管理人 Event Admin」</u>的用戶帳號及 密碼。管理人登入系統後,可建立<u>多個「活動使用者 Event User」</u>(帳號),並設定其使用者權限。 建議機構「一人一帳戶」,請勿將登入資料及密碼共用。建立步驟參考以下部分。

2.3.1 建立/修改活動使用者資料

- (1) 從左方連結列按「活動使用者 Event User」
- (2) 按「建立 Create」建立新活動使用者帳號。* 為必須填寫的內容 *請注意:*
- 活動使用者帳號電郵不必為真實有效的電郵地址, 惟必須為電郵格式, 即 xxx@xxx.xxx 活動 使用者電郵帳號不可重覆使用(曾於 Demo 活動戶口使用的電郵帳號也不能再於真實活動戶 口中使用)
- 當給予新活動使用者「前台 Front End」「使用權限 Access Right」時,必須同時選擇其「所 屬旗站 Station assigned」,方能成功儲存 (詳見 2.3.4 設定活動使用者權限)(請參考 2.5 旗站資料 了解建立/修改旗站資料的步驟)
- (3) 新活動使用者的 「狀況 Status」會預設為「生效 Active」。如機構希望暫緩該新活動使用者 的使用權限,可在「狀況 Status」列中選取「未生效 Inactivate」
- (4) 完成後按「儲存 Save」
- (5) 按「編輯 Edit」修改活動使用者資料,或按「刪除 Delete」刪除活動使用者帳號
- (6) 按「建立 Create」建立另一個活動使用者帳號

請注意:

 建議機構為每位後台職員及旗站義工建立獨立使用者帳號,避免兩位或以上用家共用同一帳 號。此舉可保障職工不會因另一人用同一使用者帳號登入而被彈出系統;同時保障系統準確 記錄活動記錄,方便於出現問題時追查源頭,作出更正(2.11 請參考檢視系統更新紀錄 了 解有關活動記錄的功能)

💈 Flag-bag Easy						❷ 繁體中文 ▼	👗 HKCSS Admin 👻			
活動管理	活動	舌動使用者列表								
HKCSS Demo Event	活動管	管理 > 活動使用者								
▶ 活動摘要										
▶ 活動使用者	搜尋	版面 -								
▶ 個人義工										
▶ 團體義工	匯入:	及匯出▼								
▶ 旗站				_						
▶ 後備旗袋	建立	刪除 生效 未	生效 選擇或取消選擇所有項			1	己選擇項目總數∶0			
▶ 標識 ▶ 活動記錄	_	田白々虢▲	●	田白良松	拾 (20)	\$₽3 0 ≜	4533			
 /Teb/stant 活動報告 	-	707-4349 ▼	d£39h ▲	Juli-sarui	158145		048.9-1			
		站長A1	a1@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	編輯			
		站長A2	a2@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	编輯			
		站長A3	a3@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	编輯			
其 <mark>他</mark>		站長B1	b1@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	編輯			
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		站長B2	b2@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	编輯			

불 Flag-bag Easy			❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	建立活動使用者			
HKCSS Demo Event	活動管理 > 建立活動使用者			
▶ 活動摘要 ▶ 活動摘要	* 為必填項目			
▶ 個人義工	基本資料▼			
 ■ 園麗義工 ▶ 旗站 	使用者名稱"			
 ▶ 後備旗袋 ▶ 標籤 	電野*			
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	密碼*			
	確認密碼*			
	使用權限*	 □ 後台(資料管理系統) □ 約台(IOS或Android手機應用程式) 		
	所屬旗站			0,
在 費用社會服務事會 The Runs Kang CourtE of Social Service	附加資料▼			
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.				取消儲存

2.3.2 搜尋活動使用者

按「搜尋版面 Search Panel」,然後輸入有關使用者名稱 Username 和電郵 Email 的關鍵字,然後按「搜尋 Search」

請注意:

● 搜尋完成後,機構需於「搜尋版面」按「重設 Reset」以清理搜索條件,完整活動使用者清 單方會再次顯示

💈 Flag-bag Easy						❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	活動	動使用者列	列表				
HKCSS Demo Event	活動的	管理 > 活動使用者					
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 ▶ 個し美工 	搜尋	版面 -					
 □○(数二) □ 園體義工 ▶ 旗站 	開鍵	字: 入使用者名稱 / 電郵					
 後備旗袋 標籤 活動記錄 							重設 搜尋
▶ 活動報告	匯入	及匯出▼					
	建立	刪除 生效 未	医生效 選擇或取消選擇所有可				已選擇項目總數:0
	•	用戶名稱◆	電郵≑	用戶身份	機構	狀況≑	编辑
		站長A1	a1@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	编輯
在		站長A2	a2@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	编輯
of Social Service. All Rights Reserved.		站長A3	a3@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	编輯

2.3.3 匯入/匯出活動使用者資料

- (1) 按「匯入/匯出 Import and Export Panel」, 再按「匯入 Import Excel file」或「匯出 Export data as Excel file」活動使用者資料表(XLS 格式)
- (2) 從「匯入 Import Excel file」處亦可「下載樣版 Download template」(XLS 格式),供機構輸入活動使用者資料至樣版,然後「匯入 Import」資料至系統

請注意:

 機構可多次使用樣版匯入活動使用者資料,惟新資料不應與已上載的舊資料重覆。由於活動 使用者電郵帳號不可重覆使用,如樣版中資料有與已在系統內的資料重覆,系統會於資料上 載後、機構「儲存 Save」時向機構提出詢問以作確定

Z Flag-bag Easy					♥ 繁體甲又 ▼	A HKCSS Admin -
活動管理	活動使用者	列表				
HKCSS Demo Event	活動管理 > 活動使用者					
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 ▶ 個↓業工 	搜尋版面▼					
 ■ 園體義工 ▶ 諏站 	匯入及匯出 -					
 ▶ 後備旗約 ▶ 標範 	匯入Excel檔案: 1. 下載樣板			以Excel檔案匯出數據: 匯出		
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	2. 匯入 選擇檔案	未選擇任何檔案				
	建立 刪除 生效	未生效 選擇或取消選擇所有	項目			已邊擇項目總數:0
	■ 用戶名稱 🕈	電郵◆	用戶身份	機構	狀況≎	编辑
	□ 站長A1	a1@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	編輯
書用社會服務新會 The Rong Early Council of Social Service	□ 站長A2	a2@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	《唐朝貢
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	回 站長A3	a3@demo.com	活動用家	HKCSS Training Workshop	生效	編輯

2.3.4 設定活動使用者權限

- (1) 從活動使用者列表中選取指定活動使用者
- (2) 按「編輯 Edit」,進入活動使用者資料頁
- (3) 於「使用權限 Access Right」欄, 選取「後台(資料管理系統) Back End System (CMS)」 或/及「前台(IOS 或 Android 手機應用程式) Front End (iOS/Android App)」的使用權 限

請注意:

- 當給予新活動使用者「前台 Front End」「使用權限 Access Right」時,必須同時選擇其「所 屬旗站 Station assigned」,方能成功儲存(請參考 2.5 旗站資料了解建立/修改旗站資料 的步驟)
- (4) 按「所屬旗站 Station assigned」欄,然後鍵入旗站名稱/按一下以開啟完整旗站清單,再選 取指定旗站
- (5) 完成後按「儲存 Save」

Z Flag-bag Easy			♥素簡中又 ▼	A HKCSS Admin
活動管理	編輯活動使用者資料	ŀ		
HKCSS Demo Event	活動管理 > 編輯活動使用者			
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 	* 為必填項目 用戶資料			
▶ 國體義工 ▶ 旗站	用戶名稱"	站長A1		
 该価値案 標籤 活動記錄 	職位	a1@demo.com		
▶ 活動報告	部門			
	類別	同事		٣
	用戶身份	活動使用者		
	使用權限	□後台(資料管理系統) ☞前台(IOS或Android手機應用程式)		
± 4	所屬旗站	S1-灣仔站		0.
Copyright © The Hong Kong Council	聯絡電話			
100 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0				

2.4 旗站資料

2.4.1 建立/修改旗站資料

- (1) 從左方連結列按「旗站 Station」
- (2) 按「建立 Create」建立旗站資料,* 為必須填寫的內容

請注意:

- 如上述備注,必須先建立旗站,才可將團體/個人義工分配到指定旗站
- 「入銀行限額 Quota of flag-bag submitting to bank」列方便機構為每站入銀行的旗袋數目 設定上限。設定上限後,系統將於賣旗日提示旗站職員可入銀行旗袋的數目是否已超過上 限。如不需要使用此功能,亦可把上限設一個大數,如1,000,確保當日入銀行旗袋數目不 會超過上限
- (3) 完成後按「儲存 Save」

💈 Flag-bag Easy							♀ 繁整中文 ·	HKCSS Admin			
活動管理	旗	 街站列表									
HKCSS Demo Event	活動的	活動管理> 成功									
 活動構要 活動使用者 病人業工 	搜尋	版面 -									
▶ 面接我T ▶ 旗站	匯入	匯入及匯出 *									
▶ 後備課題 ▶ 標葉	建立	一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一						已選擇項目總數:			
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	•	康站名稱≑	地區中	旅谷總数÷	人銀行限額≑	後備康袋總數\$	编辑	複製			
	0	\$1-溥仔站	灣仔	26	20	4	编辑	複製			
		\$2-銅鑼灣站	銅鑼灣	30	20	0	编短	複製			
		\$3-金鐘站	金鐘	25	20	5	编载	複製			
		\$4-中環站	中環	25	20	5	編輯	複製			
	0	\$5-香港社會服務大廈	灣仔	25	20	5	编辑	複製			
f Social Service. All Rights Reserved.							♀ 繁體中文・	 HKCSS Admin 			
活動管理	建工	之旗站									
HKCSS Demo Event	活動管	管理 > 建立旗站									
 □ 活動使用者 	•為必場	【項目									
 • 個人義工 • 圍體義工 	旗站	資料									
● 旗站	地區.	***	S6 - 1	」用昭							
■ 標業	人銀行	·限額 *	300								
 活動記録 活動報告 	300 ###										
	地址		北角地	鐵站A出口							
	地址備註		北角地	i鐵站A出口							
	地址備註	A HE 1 2007	3159918	上藏站A出口							
	地址 備註 旗站員	負责人資料 資人姓名*	Itie I I	L鐵站A出口 K							
	地址 備註 旗站員 當日聯	<u> </u>	上角地 「Iris Lu 29229	k 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1							
	地址 備註 旗站負 當日聯 電郵	<u>黄黄人資料</u> 変人姓名 * 綺電話 *	上角相 Iris Lu 29229	Li版さみ出口 K 250							
t.	地址 備註 旗站 第354章 電郵 電郵	負責人資料 支人姓名 ⁻ 給電話 ⁻	北角相 	kmitikA出口 k 250							

(4) 按「編輯 Edit」,修改旗站資料或按「刪除 Delete」刪除旗站

- (5) 按「建立 Create」建立另一個旗站
- (6) 亦可按「複製 Clone」,複製已建立旗站之資料,減省建立新旗站資料的時間

Flag-bag Easy							♀ 繁體中文	 HKCSS Admin
活動管理	旗立	占列表						
HKCSS Demo Event	活動	i理 > 旗站						
 ∴減動機要 ∴減動使用者 ・ 個人義工 	搜尋	版面 -						
▶ 面體鏡工 ▶ 旗站 ▶ 後借挨領 ▶ 標準	匯入	及匯出 → 刑除 選擇或取消選擇所有項目						已選擇項目總數:0
 □ 活動記録 ▶ 活動相告 		謝站名韻≑	地區中	読み追教キ	人銀行限額≑	後備旅袋總數≑	9H2	20 St
	0	51-41-9d 52-銅鑑灣站	銅鑼灣	30	20	0	编辑	複製
	0	\$3-金鐘站 \$4-中環站	金鐘 中環	25 25	20	5	通報	複彩 複彩
		\$5-香港社會服務大廈	灣仔	25	20	5	编载	拉製
Copyright © The Panel All Provide Annual Annua	- 	S6 - 北角站	北角	0	300	0	编辑	復敗

2.4.2 搜尋旗站

按「搜尋版面 Search Panel」,然後輸入有關旗站名稱關鍵字,然後按「搜尋 Search」 *請注意:*

● 搜尋完成後,機構需於「搜尋版面」按「重設 Reset」以清理搜索條件,完整團體清單方 會再次顯示

💈 Flag-bag Easy							❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	旗〕	占列表						
HKCSS Demo Event	活動智	3理 > 放站						
 「活動使用者」 「優し後工」 	搜尋	版窗 -						
 ■ 個代報工 ■ 個體報工 ■ 振站 	關鍵	字:						
▶ 後機線箱 ▶ 標籤 ▶ 活動記録		就站名稱						重設 搜尋
▶ 活動報告	匯入	及匯出▼						
	建立	刑除 選擇或取消選擇所有項目						已邊擇項目總數:0
	•	旗站名稱 ≑	地區中	旅袋總數≑	人銀行限額≑	後備旗袋總數≑	994R	被戰
		\$1- 溥 仔站	灣仔	26	20	4	编号	複製
		\$2-銅鑼灣站	銅鑼灣	30	20	0	編載	複製
站		\$3-金鐘站	金鐘	25	20	5	编载	複製
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		\$4-中瑕站	中環	25	20	6	编载	複製

2.4.3 匯入/匯出旗站資料

(1) 按「匯入及匯出 Import and Export Panel」,再按「匯入 Import Excel file」或「匯出 Export data as Excel file」旗站資料表(XLS 格式)

💈 Flag-bag Easy							❷繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	旗〕	占列表						
HKCSS Demo Event	活動管	^{注理} > 旗站						
 ▶ 活動債用者 ▶ 個人義工 	搜尋	版面 -						
▶ 国體鉄工 ▶ 編成	匯入	及匯出 ▼						
 後借旗領 標籤 活動記錄 活動記錄 	匯入E 1. 2.	Excel稽案: 下載選邦 這人 選擇檔案 尹選擇任何檔案			ktExcell檔案運出數據: 區出			
	建立	刑除 選擇或取消選擇所有項目						已選擇項目總數:0
	•	旗站名稱◆	地區≑	旗袋總數≑	入銀行限額≑	後備旗袋總數\$	编辑	複製
		\$1-澧仔站	灣仔	26	20	4	編輯	複製
		\$2-銅鍾灣站	銅鐘灣	30	20	0	编辑	複製
ź.,		\$3-金鐘站	金鐘	25	20	5	《總會局	複製
Copyright © The Hong Kong Council		\$4-中環站	中環	25	20	5	编辑	複製
of Social Service. All Rights Reserved.		S5-香港社會區寫大廈	濃仔	25	20	5	10.40	No. B.C

(2) 亦可「下載樣版 Download template」(XLS 格式),然後輸入旗站資料至樣版,再「匯入 Import」資料至系統

請注意:

機構可多次使用樣版匯入旗站資料,惟新資料不應與已上載的舊資料重覆。如有與已在系統內的資料重覆,系統將重覆(2次或多次)顯示同一旗站的資料,運作時容易造成混亂

💈 Flag-bag Easy								❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻	Â
活動管理	旗	占列表								
HKCSS Demo Event	活動管	^{接理} > 旗站								1
 > 活動)構要 > 活動)使用者 > 個人義工 > 四方第二 	搜尋	版面 →								
(min m.⊥) (min m.⊥)	匯入 1 2.	收進出 ◆ xxel穩案: 下載樣板 運擇檔案 未	塑擇任何檔案			以Excel檔案匯出數據: 區出				
	建立	刑除 選擇或取	前選擇所有項目						已邊擇項目總數:0	
	•	旗站名稱◆		地區 \$	旅袋總數≑	人銀行限額♀	後備旅袋總數≑	编辑	複製	1
		\$1-灣仔站		灣仔	26	20	4	编载	複製	1
		S2-銅鑼灣站		銅鑼灣	30	20	0	编辑	複製	
B R 2 B R R B R The Ring Land Canad Article Involution		\$3-金鐘站		金鐘	25	20	5	编载	複製	
of Social Service. All Rights Reserved.		\$4-中環站		中環	25	20	5	永田幸 吾	治疗病()	-
station_importxls	n_import_t	template (2).xls							≛ <u>顯示所有下數</u>	×

	station_import_te	emplate (2).xls [相	容模式] - Microsoft E	cel			_ 0 _ X
常用 插入 版面配置 公式 資料 校開 檢視	Foxit PDF						⊚ _ = ×
▲ 約下 Arial 10 A x = = 山 複製 日 10 A x = = 助上 須根製格式 日 10 ▲ v 輕 v	 ◇・ 部自動換列 通用 律 律 困 跨欄置中・ 劈]格式 、	設定格式化格式化為	日本 1	Σ 自動加總、 國 填滿、 副除 格式 2 滴除、	排序與尋找與	
	對齊方式 5	數值 5	根式	196.24	· · · 【存格	10.201 * 200.4X * 新聞	
A7 - 🖌 Name			*	A	*		¥
A B C	D	E	F	G	Н	I	J K 🚽
1 Import Station	Updated at: 2015-05-	26 18:00:00					
2 * Ped Color for mandatory fields							
4 ** For fields which are not applicable, please leave blank.							
5							
6 Example:						Station Head	
Quota of Flag	Bag			Station Head		Туре	
7 Name === Hang Kong Island submitting to	Address	Remark	Station Head Name	On-site Contact / Mobile Number	Station Head Email	1: Colleague	_
8 Central Station 1	50 Central MTR Exit A	1	Wong Man Ho	98765432	wong@gmail.com	2	
9 Wan Chai Station 2	100 Wan Chai Hall	/	Sally Fong	67890987	sally@gmail.com	2	
10 11 Please enter your Input Data:							
						Station Head Type	
Dirstrict Quota of Flag submitting to	Bag the			Station Head On-site Contact		1: Colleague 2: Volunteer	
12 Name (See above example) Bank	Address	Remark	Station Head Name	/ Mobile Number	Station Head Email	3: Utner	
14							
15							
							· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
就緒					11	III II 100% (-	

2.4.4 檢視旗站旗袋及義工數量

- (1) 從旗站列表中選取指定旗站
- (2) 按「編輯 Edit」進入旗站資料頁

💈 Flag-bag Easy							❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 🕤					
活動管理	旗	占列表											
HKCSS Demo Event	活動智	^{送理} > 旗站											
 活動)(振要) 活動)(使用者) 図人教工 	搜尋	版置 ▼											
▶ 国體表工 ▶ 旗站 ▶ 後備接給 ▶ 標籤	匯入	11.1. · · · · · · · · · · · · · · · · ·											
▶ 活動力的23条 → 2008-1-024	•	放站名称											
 SWROAE.St. 		\$1- 溥 仔站	灣仔	26	20	4	编辑	複製					
		S2-銅籆灣站	銅鑼灣	30	20	0	(請 教)	複製					
		\$3-金鐘站	金鐘	25	20	5	编载	複製					
		\$4-中環站	中環	25	20	5	编载	视频					
		\$5-香港社會服務大廈	灣仔	25	20	5	编载	複製					
1		\$6 - 北角站	北角	0	300	0	编载	视频					
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		1 • /1 >> >>											

(3) 於「義工數目 Number of Volunteers」可檢視已分配至此旗站的義工數目

(4) 於「旗袋狀況 Flag-Bag Status」可檢視已分配至此旗站的旗袋之數目及有關狀況

				· XHEYX	A HKCSS Admi				
占動管理	编輯旗站資料								
HKCSS Demo Event	(新修理) (経験)は								
・活動摘要									
活動使用者	* 為必填項目								
個人 義工	旗站資料								
 国際	旗站名稱*	S1-清仔站							
後備構築	地區*	湾仔		•					
標業	人銀行限額*	20	20						
活動報告	地址	遭仔脏缘站A出口							
	現有後衛捷恐續動	4							
	境相後備液気動骨								
		Bit Contract Contra							
	備註								
	義工數目								
	總義工人數	26							
	個人義工								
£	關體義工	0							
The Name Council of Social Service	親子義工	0							
動管理	其他義工	0							
UKOSS Dama Event									
Mess Deno Event	加美洲大児			20					
活動使用者	日分配構築地数			30					
個人親工	(1) 七方記/木田 (2) 未近接合論書			10					
国體鉄工 	· 未收複錢		4	-					
旗站 後借旗編	 ・未收旗袋(其他) 		0						
標業	・遺失旗袋		0						
活動記録	・運交旗袋		0						
活動神経告	(3) 巨收旗袋總數			6					
	・寶收旗袋		3						
	・人類行旗発		0						
	· 日xxx - 戸辺渡続(並作)		0						
	(4) 後備旗袋			4					
	旗站負責人資料								
	旗站真真人赃名								
	當日聯絡電話.	29229250							
The second secon	當日聯絡電話: 電师	29229250							

2.5 義工資料

2.5.1 個人義工

a. 建立/修改個人義工資料

- (1) 從左方連結列按「個人義工 Individual Volunteer」
- (2) 按「建立 Create」建立義工資料,* 為必須填寫的內容

I Flag-bag Easy X									
← → C 🗋 flagbag-app.h	kcss.org	hk /event/indiv	idual/list?ever	ntID=2F45	3267-2D9F-F26	3-44F4-8F6D5652	839D		¶a 🖒
💈 Flag-bag Easy								❷ 繁體中文 ▼	🚢 HKCSS Admin 👻
活動管理	個	人義工	列表						
HKCSS Demo Event	活動	助管理 > 個人義工							
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 	搜	尋版面 ▼							
▶ 個人義工									
▶ 團體表⊥ ▶ 旗站	分	配版面 ▼							
▶ 後備旗袋	匯	入及匯出。							
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動記錄 	建土	z 刑除 批量	建 更新 選擇或	取消選擇所有	有項目				已邊擇項目總數:0
		姓名≑	旗站≑	團體≑	旗袋編號≎	旗袋狀況≑	最後更新時間◆	最後列印標籤時間◆	编輯
		Amber - 1	\$1-灣仔站	團體1	M000001	已收(實收)	2015-12-29 12:18:46	2015-12-29 10:00:02	編輯
		Amber - 2	\$1-灣仔站	團體1	M000002	已收(實收)	2015-12-28 11:16:28	2015-12-29 10:00:02	编辑
共		Amber - 3	\$1-灣仔站	團體1	M000003	已收(入銀行)	2015-12-29 12:14:24	2015-12-29 10:00:02	編輯
Copyright © The Hong Kong Council		Amber - 4	\$1-灣仔站	團體1	M000004	已收(入銀行)	2015-12-29 12:14:28	2015-12-15 16:15:40	编輯
or obciar oervice. An Nights Neserveu.									

(3) 於「旗袋狀況」一欄選擇相應旗袋狀況

請注意:

- 一般建議機構在派發旗袋前一律把旗袋狀況保留為預設之「已分配/未出」或「未收」。
- 「已收」狀況應在賣旗活動當日或過後才適用。
- (4) 完成後按「儲存 Save」

🕒 Flag-bag Easy 🛛 🗙 🔽		and prove the prove of the local division of			J
← → C 🗋 flagbag-app.h	kcss.org.hk/event/individual/create?eventI	D=2F453267-2D9F-F263-44F4-8F6D5652839D		☆ =	
💈 Flag-bag Easy			❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻	
活動管理	建立個人義工				
HKCSS Demo Event	活動管理 > 建立個人義工				
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 	* 為必填項目				
▶ 個人義工	基本資料▼				
 ■ 園鐵義工 ▶ 誠站 	<u>姓名</u> *				
▶ 後備旗袋 ▶ 標籤	當日聯絡電話				
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	旗袋狀況*	已分配未出		•	
	附加資料▼				
				取消儲存	
REAL REAL Product Service Realing State Cancel of Security Service Copyright © The Hong Kong Council					
of Social Service. All Rights Reserved.					r

(5) 按「編輯 Edit」修改義工資料或按「刪除 Delete」刪除義工

(6) 按「建立 Create」建立另一個義工

b. 分配義工到旗站 (請參考 2.4 旗站資料 了解建立/修改旗站資料的步驟)

(1) 從主版面上方按「分配版面 Assign Panel」

💈 Flag-bag Easy								❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	搜尋	\$版面 -							
HKC35 Demo Event ・ 活動構築 ・ 活動構成 ・ 個人数工 ・ 個数構工 ・ 確認時間 ・ 情報時間 ・ 情報時間 ・ 情報時間 ・ 情報時間 ・ 活動時間	分配 分配 注: 法 法 公	2.限面 - - - - - - - - - - - - - -					C	5 5 7	92 92
Copyright & Thire Manage Managed	隆入 建立	ス国田→ 新線 批量更新 姓名 9 1234 Amber - 1	選擇或取消選擇所有 該款 © 52-例編導站 52-例編導站	F 東目 細想◆ - 湖:徳1	<u>3kQaask</u> ≎ Moco118 Mococo1	旅急鉄及 年 日夜(賞敬) 日分配/未出	战後亚斯時間 0 2016-12-15 16:97:51 2016-12-15 16:02:56	設後对印度議員時間 5 2015-12-14 10:22:57 2015-12-15 16:15:40	更此族杂社记 已選擇項目總数:0 (6) (6) (6) (6) (6) (6) (6) (6) (6) (6)

(2) 於「分配旗站 Assign Station」列鍵入旗站名稱/按一下以開啟完整旗站清單,再選取 指定旗站

Address Addres Address Address	🦻 Flag-bag Easy								❷繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻					
HCGS Damo Barati 1: Statistic	活動管理	搜尋	₩版面 -												
9 Stati: 9 Stati: <td< th=""><th>HKCSS Demo Event > 活動損要 > 活動損要</th><th>分散</th><th>- 面湖</th><th colspan="12">2回 ~</th></td<>	HKCSS Demo Event > 活動損要 > 活動損要	分散	- 面湖	2回 ~											
1000 没有分配现地: 分配 構成 51 "每行场: 52 - 個家電報: 53 - 金融场: 分配 37 - 金融场: 53 - 金融场: 55 - 総元: 52 - 個家 分配 54 - 印電站: 55 - 総元: 55 - 総元: 52 - 個家 分配 55 - 総元: 55 - 総元: 52 - 個家 52 - 回家 分配 FE 正式 及匠出・ 正式 双面 北京 正式 確認 正確 正確 10 124 52 - 倒編示 1000118 日次(官役) 2016-12-16 16:57:51 2015-12-14 10:22:57 個成	 Aussichten 個人裁工 医提美工 	分配]旗站: 寻旗站					0							
· //maxwa 分子/maxwa · //maxwa 分型 · //maxwa 5-/maxwa · //maxwa 1/maxwa · //maxwa 1/maxwa <td< th=""><th> ▶ 旗站 ▶ 後儀旗約 ▶ 標準 </th><th>漫 51</th><th>育分配旗站 -灣仔站</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>分配</th></td<>	 ▶ 旗站 ▶ 後儀旗約 ▶ 標準 	漫 51	育分配旗站 -灣仔站							分配					
SS-客港社會部時大度 要沈浚兵代見 「読入及原出・ - 「違一 松谷・ 単成う 酸白や 岐白水反白・ 日 ● 1234 124 124 14000118 日次(賞校) 2016-12-15 16:57:51 2015-12-14 10:22:57 編載	 ■ 活動記錄 ■ 活動報告 	52 53 54								98C					
法文理出・ 強文<利除<		S5	-香港社會服務大廈							更改複築状況					
強定 税金 型量 運業の対応運搬中支援 送信 協会		匯入	反匯出▼												
単 此名・ 加速・ 加速・ 加速・ 法の年後・ 本の年後・ 本の目 本の年後・		建立	刑除 批量更新	選擇或取消選擇所有	項目					已遺揮項目總數:0					
1234 52-例題声站 - M000118 已收(實稅) 2015-12-15 16:57:51 2015-12-14 10:22:57 通用		•	姓名≑	謝站≑	186 ÷	旅袋编號≑	謝袋状況 ≑	最後更新時間≑	最後列印標籤時間◆	编辑					
	社 u		1234	\$2-銅鑼灣站		M000118	已收(實收)	2015-12-15 16:57:51	2015-12-14 10:22:57	編載					
Control Contro Control Control Control Control Control Control Control Control	Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Binhits Beserved.		Amber - 1	\$2-銅鑼灣站	團體1	M000001	已分配/未出	2015-12-15 16:02:56	2015-12-15 16:15:40	编载					

(3) 從義工列表中選取欲分配到指定旗站的義工(可多於一名)

(4) 然後按「分配 Assign」分配義工到旗站

💈 Flag-bag Easy							❷ 繁體中	文 👻 🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	個人義工列	表						
HKCSS Demo Event	活動管理>個人義工							
 ▶ 活動換要 ▶ 活動使用者 	搜尋版面 -							
 個人義工 国慶義工 旅站 	分配版面▼							
▶ 後備跟鏡 ▶ 標籤 ▶ 活動記録	分配族站: S2-詞编湾站						0.	
▶ 活動報告	分配瀏禮:							分配
	按导调整: 旅袋状况:							58 (
								更改複築狀況
ž <u>u</u>	匯入及匯出→ 建立 刑除 批量更	新選擇或取消選擇	所有項目					已避揮項目總數:3
Convint © The Hone Kone Council	■ 姓名≑	旗站≑	Halati ≎	旅袋编號 ≑	旗袋状況 ≑	最後更新時間 ≑	最後列印標籤時間♀	52,62
	1234	S2-銅鑼灣站		M000118	已收(實收)	2015-12-15 16:57:51	2015-12-14 10:22:57	编数
	Amber - 1	\$2-铜鑽灣站	調燈1	M000001	已分配/未出	2015-12-15 16:02:56	2015-12-15 16:15:40	688R
	Amber - 2	\$1- 湾 仔站	1001日201	M000002	已收(實收)	2015-12-15 17:06:16	2015-12-15 16:15:40	688.88
	Amber - 3	\$1-灣仔站	團體1	M000003	未收	2015-12-15 16:52:22	2015-12-15 16:15:40	(#H

(5) 分配成功後,指定旗站的名稱將顯示於義工列表上

🛃 Flag-bag Easy								♀ 繁體中文	• 🛔 HKCSS Admin
活動管理	分言	P旗站:							
HKCSS Demo Event								0,	_
▶ 活動捕要	分間	2團體:		分配					
活動使用者								0.	
 個人義工 面強致工 	旗章	题状况:							分配
MAL .								•	
・後備旗線									更改旗袋狀況
 標業 活動記録 				E.	计图接站				
・活動神経告	匯	入及匯出+							
	建立	: 刑除 批量	更新 選擇或取消選擇	所有項目	C	×			已遵擇項目總數:
	•	姓名≑	旅站≑	141 AB. \$	旅袋編號≑	旗袋狀況 \$	最後更新時間 🕈	最後列印標筆時間 \$	19R
	8	1234	\$2-銅鑼灣站	•	M000118	已收(實收)	2015-12-15 16:57:51	2015-12-14 10:22:57	188 F.R.
	6	Amber - 1	S2-銅鑼灣站	圖燈1	M000001	已分配/未出	2015-12-15 16:02:56	2015-12-15 16:15:40	编辑
		Amber - 2	S2-銅鑼灣站	圖燈1	M000002	已收(實收)	2015-12-28 11:12:30	2015-12-15 16:15:40	(#88
単語に意識相思想 The limits Army Control of Social Services		Amber - 3	\$2-銅鑼灣站	團禮1	M000003	未收	2015-12-28 11:12:30	2015-12-15 16:15:40	(# 92
oyright © The Hong Kong Council Social Service. All Rights Reserved.		Amber - 4	S2-銅鑼灣站	調瘦1	M000004	已分配/未出	2015-12-28 11:12:30	2015-12-15 16:15:40	00.90

💈 Flag-bag Easy								❷ 繁體中文 ▼	A HKCSS Admin
舌動管理	分配	團體:							分配
HKCSS Demo Event		尋園燈:					(0.	
 > 活動摘要 > 活動使用者 	旗袋	默況:							分配
 個人義工 		訪選擇 一						•	
国體鉄工									更改旗袋状况
旗站									
後借旗約	匯入	及匯出▼							
49.000 活動記録 活動時段告	建立	刑除 批量更新	」 選擇或取消選擇	所有項目					已邊擇項目總數:3
	•	姓名≑	旗站≑	101 AD +	旗袋編號 ≑	旗袋狀況 🕈	最後更新時間 \$	最後列印標籤時間 \$	编辑
		1234	\$2-銅鑼灣站	•	M000118	已收(實收)	2015-12-15 16:57:51	2015-12-14 10:22:57	编载
		Amber - 1	\$2-銅鑼灣站	團燈1	M000001	已分配/未出	2015-12-15 16:02:56	2015-12-15 16:15:40	编载
		Amber - 2	\$2-銅鑼灣站	團體1	M000002	已收(實收)	2015-12-28 11:12:30	2015-12-15 16:15:40	《編章風
		Amber - 3	\$2-銅鑼灣站	團燈1	M000003	未收	2015-12-28 11:12:30	2015-12-15 16:15:40	编辑
御澤 12 金田 明田 香 Hen Hung Kang Cauncil of Sacial Service		Amber - 4	\$2-銅鑼灣站	團燈1	M000004	已分配/未出	2015-12-28 11:12:30	2015-12-15 16:15:40	编载
syright © The Hong Kong Council Social Service. All Rights Reserved.		Amber - 5	\$1-灣仔站	團體1	M000005	未收	2015-12-15 16:59:50	2015-12-15 16:15:40	编辑

(6) 除上述方法,亦可選取已獲分配旗站的義工,直接按「批量更新 Batch Update」以改變 其指定旗站

請注意:

 除旗站外,「批量更新 Batch Update」功能支援更新其他個人資料,包括「義工種類 Volunteer Category」、「證書狀況 Certificate」、「取旗袋方法 How to collect flag-bag」、 「是否使用八達通電子旗袋 Use Ocotopus Reader for flag-selling?」和「所屬團體 Group assigned」等

💈 Flag-bag Easy											♀繁體中文 -	🛔 HKCSS Admin 👻	Í
活動管理	個	人義工列	表										
HKCSS Demo Event	活動	管理 > 個人義工											
 ▶ 活動情要 ▶ 活動使用者 	搜尋	\$版面 ▼											
► 個人義工		at 17beland											
▶ 加站	分間	CRUEI ▼											
▶ 後優旗詞 ▶ 標籤	匯入	、及匯出▼											
 ▶ 活動記録 ▶ 活動報告 	建立	刑除 批量更早	所選擇	或取消選擇	副所有項目							已邊擇項目總數:3	ĺ
	•	姓名≑	旗站≑		isine ≑	旗袋編號≑		旗袋狀況 🕈	最後更新時間;	;	最後列印標籤時間 \$	细粒	
		1234	S2-銅貨	建薄站		M000118		已收(實收)	2015-12-15 16:	57:51	2015-12-14 10:22:57	编辑	
		Amber - 1	S2-銅銅	建港 站	謝瘦1	M000001		已分配/未出	2015-12-15 16:	02:56	2015-12-15 16:15:40	编辑	
		Amber - 2	S2-銅銅	≧灣站	困难1	M000002		已收(實收)	2015-12-28 11:	12:30	2015-12-15 16:15:40	编辑	
		Amber - 3	S2-銅銅	ē 滯站	圖燈1	M000003		未收	2015-12-28 11:	12:30	2015-12-15 16:15:40	编辑	
封止		Amber - 4	S2-銅錘	建薄站	團艘1	M000004		已分配/未出	2015-12-28 11:	12:30	2015-12-15 16:15:40	编辑	
Copyright © The New York Kong Council		Amber - 5	S1-灣任	F站	團體1	M000005		未收	2015-12-15 16:	59:50	2015-12-15 16:15:40	编辑	
Flag-bag Easy											◎ 繁璧中文 -	A HKCSS Admin	. :
活動管理	搜尋	4报题 -											1
HKCSS Demo Event	分幣			批量更新									
▶ 法動摘要				•已遭擇	項目的原有資料將	被更改							l
 ▶ 個人教工 		(放躍出)*		義工類社	2		- 103	8神	•				
▶ 國體幾工 ▶ 振站	建立	刑除 批量更早		義工種類	π		- 181	8排-	•			已選擇項目絕數:3	
 ● 後備第第第 ● 標籤 	-	姓名 0	新秋日 60.60	證書				8년		7.84	最後列印總筆時間 ◆	511.62	
 法重加记録 法重加投告 		1204	54-9h	取旅袋)	方法					17.51	2010-12-14 10.22.07	CR HR.	
		Amber - 1	\$2- 9	87.H	11 11 26 25 10 7 10 26 2					12:56	2015-12-15 16:15:40	CEPE	ľ
	8	Amber - 2	S2-銅	是否使/	日八燿連電子旗段:			8押	•	2:30	2015-12-15 16:15:40	1818	l
	8	Amber - 3	S2-鋼	所屬團	0		没有非	6.90	0,	2:30	2015-12-15 16:15:40	ORME	l
	8	Amber - 4	\$2-鋼	所屬旗如	â		投专业	ui:	0,	2:30	2015-12-15 16:15:40	LAFE	l
		Amber - 5	S1-週				沒有分 51-清	·配旗站 仔站		9:50	2015-12-15 16:15:40		l
ŧt _{ar}		Amber - 6	S1-漕				S2-銅 S3-金	罐溜站 鐘站		9:47	2015-12-15 16:15:40	GREE	l
Copyright @ The Hong Kong Council		Amber - 7	S1-周	_			S4-中 S5-香	環站 港社會服務大廈		J6:47	2015-12-15 16:15:40	CATE	l
of Social Service. All Rights Reserved.						L					♀繁璧牛文。	A HKCSS Admin	
活動管理	搜考	¥版面 -											1
HKCSS Demo Event	(3-84	-		批量更新									
▶ 活動振要				•已遴撑	項目的原有資料將	被更改							I
 注動使用者 個人養工 	匯入	、及匯出*		義工類	2		- 103	1114	•				
▶ 面離鉄工 ▶ 振站	建立	刑除 批量更早		幾工種類	a		- 181	B14	•			已選擇項目總數:3	
▶ 後備族病 ▶ 標籤	-	姓名 \$	旗站	殺害				吉坪	•		最後列印想筆時間 ≑	编辑	
 ▶ 活動記録 ▶ 活動報告 		1204	92.9	取旅袋	疗法					17.01	2010/12/14 10:22:07	1915	
		Amber - 1	\$2-9							12:56	2015-12-15 16:15:40	1415	ľ
	8	Amber - 2	S2-鋼	是否使)	日八遛通電子旗袋?		- 383	11月	•	2:30	2015-12-15 16:15:40	SHER	I
	8	Amber - 3	\$2·銅	所屬團體	đ			(2)	0.	2:30	2015-12-15 16:15:40	CAPE.	I
		Amber - 4	\$2- \$	所屬旗如	à		S1-清	仔站	0.	2:30	2015-12-15 16:15:40	(815	I
		Amber - 5	S1-25							9:50	2015-12-15 16:15:40	-	I
<i>t</i> لa:		Amber - 6	S1-週						\bigcirc	9:47	2015-12-15 16:15:40	(615	I
Copyright © The Hone Kone Court		Amber - 7	S1-3					取	消 批量更新	16:47	2015-12-15 16:15:40		
of Social Service. All Rights Reserved.												CE PR	μ.

📓 Flag-bag Easy								♀繁體中文	HKCSS Admir	
活動管理	搜載	∮版面 -								
HKCSS Demo Event ▶ 法截相要	分開	已版面 -								
▶ 活動使用者	匯フ	\及匯出+								
▶ 国權鉄工	建立	刑除 批量更新	9 選擇或取消選擇所	有項目					已遊擇項目總數:	
 ▶ 振站 ▶ 後僕探察 		姓名章	intaki ⇔ Heinti ⇔		放袋编辑 \$	旗袋狀況 \$	最後更新時間 \$	最後列印標筆時 回 ≑	653 8P	
 ● 標籤 > 活動記録 	0	1234	\$2-銅鑼灣站	· [=3		TH HE rate HE's	2015-12-15 16:57:51	2015-12-14 10:22:57	编数	
 7256748195 	۵	Amber - 1	\$2-銅鑼灣站	調 相 1	0		2015-12-15 16:02:56	2015-12-15 16:15:40	(18.8R	
	0	Amber - 2	\$1- 溃 仔站	385 982 1	M000002	已收(實收)	2015-12-28 11:16:28	2015-12-15 16:15:40	調整	
	8	Amber - 3	S1-湾仔站	100 RB 1	M000003	未收	2015-12-28 11:16:29	2015-12-15 16:15:40	658.85R	
	0	Amber - 4	S1-湾仔站	1869度1	M000004	已分配/未出	2015-12-28 11:16:28	2015-12-15 16:15:40	(R HR)	
Capyright @ The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	۲	Amber - 5	\$1-遗仔站)新規1	M000005	未收	2015-12-15 16:59:50	2015-12-15 16:15:40	(####	
	0	Amber - 6	\$1-溃仔站	300 802 1	M000006	未收	2015-12-15 16:59:47	2015-12-15 16:15:40	68.8R	
	۵	Amber - 7	S1-灣仔站	謝用1	M000007	已分配/未出	2015-12-14 10:06:47	2015-12-15 16:15:40	68.88	
Flag-bag Easy								◎ 繁體中文 •	HKCSS Admi	
活動管理	搜刺	孝版面 ▼								
HKCSS Demo Event	分商	己版面・								
 ▶ 活動構要 ▶ 活動使用者 	匯フ	【及匯出▼								
 ▶ 個人義工 ▶ 国策録工 										
▶ 旗站	産业	和歌 加重文化	田(車家(A,C)を)単行 物合と合	·R·RE	te/Sei5t ≜	(4/3分20 ≜	总统面架路网▲	응化지 아버렸다 명 수	45.49	
► IIC IN 184.94		1234	S2-銅鑼灣站	-	M000118	已收(實收)	2015-12-15 16:57:51	2015-12-14 10:22:57	/0.80	
 ▶ 活動記録 ▶ 活動評段告 	0	Amber - 1	\$2.编編満社	Sel of 1	M000001	口分配/李中	2015-12-15 16:02:56	2015-12-15 16:15:40		
		PARAMI - 1		CHE RAL		CO BOARD		2010-12-10 10.10.00	编辑	
		Amber - 2	\$1-灣仔站	潮燈1	M000002	已收(實收)	2015-12-28 11:16:28	2015-12-15 16:15:40	編號	
	•	Amber - 3	\$1-焉仔站	團燈1	M000003	未收	2015-12-28 11:16:29	2015-12-15 16:15:40	编载	
		Amber - 4	\$1-潭仔站	潮燈1	M000004	已分配/未出	2015-12-28 11:16:28	2015-12-15 16:15:40	編輯	
		Amber - 5	\$1-灣仔站	團體1	M000005	未收	2015-12-15 16:59:50	2015-12-15 16:15:40	编程	
4		Amber - 6	S1-清仔站	謝禮1	M000006	未收	2015-12-15 16:59:47	2015-12-15 16:15:40	(ii) 81	
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	0	Amber - 7	S1-遭仔站	團體1	M000007	已分配/未出	2015-12-14 10:06:47	2015-12-15 16:15:40	编权	

(7) 另外,亦可在個人義工列表每位義工列最右方按「編輯 Edit」進入其個人頁面,逐個取 消/更改他的所屬旗站,完成後按「儲存 Save」

💈 Flag-bag Easy								❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻		
活動管理	個	人義工列	表								
HKCSS Demo Event	活動	送動管理→個人構工 投尋際面 ★									
 活動機要 活動使用者 日1巻て 	搜尋										
▶ 国燈換工 ▶ 旗站	分散	1版面 ▼									
▶ 後備協約 ▶ 標籤	匯入	及匯出▼									
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	建立	刑除 批量更新	選擇或取消選擇所有	「項目				1	已遭擇項目總數:0		
	-	姓名≑	旗站≑	lasianti ¢	旗袋编號≑	旗段状况 \$	最後更新時間 ≑	最後列印標 筆 時間 ◆	593 \$R		
		1234	\$2-銅鑼灣站		M000118	已收(實收)	2015-12-15 16:57:51	2015-12-14 10:22:57	編輯		
		Amber - 1	\$2-銅鑼灣站	團燈1	M000001	已分配/未出	2015-12-15 16:02:56	2015-12-15 16:15:40	编辑		
		Amber - 2	\$1-灣仔站	團燈1	M000002	已收(實收)	2015-12-28 11:16:28	2015-12-15 16:15:40	編輯		
		Amber - 3	\$1-灣仔站	團燈1	M000003	未收	2015-12-28 11:16:29	2015-12-15 16:15:40	编辑		
The Name and a state of the Care Service		Amber - 4	\$1-溥仔站	團燈1	M000004	已分配/未出	2015-12-28 11:16:28	2015-12-15 16:15:40	编载		
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		Amber - 5	\$1-灣仔站	團體1	M000005	未收	2015-12-15 16:59:50	2015-12-15 16:15:40	编辑		

💈 Flag-bag Easy			❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻						
活動管理	編輯個人義工資料									
HKCSS Demo Event	活動管理 > 編輯個人義工									
▶ 活動捕要	為必填項目									
 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 	個人義工資料									
▶ 国體幾工	姓名"	Amber - 1	Amber - 1							
▶ 0500 ▶ 後借旗袋	電郵									
▶ 標題 ▶ 活動記録 ▶ 活動報告	當日離時處與.	29229250								
	柳公室電話									
	你真									
	香港身份證號碼(首四個數字)									
	地址									
	義工類型	個人		•						
	子女姓名									
	子女年齡									
HKCSS Demo Event	截工種類	- 助選押 -		•						
▶ 活動摘要	報名方法									
▶ 活動使用者	遊書	- 訪選擇 -		•						
▶ 国被裁工	取讀檢方法	- 講選揮								
▶ 旅站 ▶ 後個旗線	是否使用八違通電子旗袋?	No.		•						
▶ 標語	所屬團體	圆础1		0.						
▶ 活動報告	所屬旗站	S2-供编考达		0,						
	資謝地點	沒有分配滅站 51-潮仔幼								
	備註	S2-3明顯單站								
	24428-10424	53-查運站 S4-中環站								
	加於與科	S5-香港社會服務大廈								
	旗段状况	已分配未出		•						
	最後列印標籤時間	Yes (2015-12-15 16:15:40)								
t.	備註									
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.				取消 儲存						

5劳田	子女年齡												
	義工種類												
CSS Demo Event	報名方法												
809周36 動使用者	設書												
人義工	取旗袋方法												
8 8	最否使用八邊通電子速 点	17		59.220.+									
¶烦約 ◎	ISC BREAKE			÷									
n b記錄	171 MD 685 XM		E	「産業」									
制设备	所屬旗昭			OK									
	賣旗地點					J							
	備註												
	NA CONTRACT												
	演奏编號		MO	00001									
	旗偽狀況												
	最後列印標籤時間		Ye	s (2015-12-15 16:15:	40)								
	備註												
ht Carl Carl Chair bries													
ial Service. All Rights Reserved.													
Flag-bag Easy	1						♀ 繁體中文 -	HKCSS Adn					
音理	個人義工列	「表											
CSS Demo Event	活動管理>個人義工												
動過要													
動使用者 人善了	搜尋版面▼												
/ ac.a.													
續義工	分配版面▼												
建装工 站 信仰的	分費記版面 マ												
羻巍工 站 情拟骑 巍	分配版面 ▼ 匯入及匯出▼												
複数工 活 情报続 範 動記終 新紀祭	分配版面 ▼ 確入及運出▼ 建立 部除 批量3	經釋或取消爆擇	所有項目					已選擇項目總數					
章義工 さ 音 気候 発 新記 述 終 の 初 記 終	分配版置 - 護入及護出 - 確立	至新 選擇或取消選擇 波站 ≑	新有項目	旅役編號 ≑	旗袋获元≑	凝使更新時間↓	最後列印國筆時 回 ↓	已選擇項目總數					
 ● ●<td>分配版面 ~ (国入及)運出~ 注立 新除 批量</td><td> 選擇或取消選擇 該註 ≑ \$2:例還考站 </td><td>新有項目 國遼 \$</td><td>游役细號≑ M000118</td><td>旅祭获冠 ≑ 已收(實收)</td><td>极快亚新時間≑ 2018-12-15 1€:57:51</td><td>截後列印國基時回 \$ 2015-12-14 10:22:57</td><td>日連接通行</td>	分配版面 ~ (国入及)運出~ 注立 新除 批量	 選擇或取消選擇 該註 ≑ \$2:例還考站 	新有項目 國遼 \$	游役细號≑ M000118	旅祭获冠 ≑ 已收(實收)	极快亚新時間≑ 2018-12-15 1€:57:51	截後列印國基時回 \$ 2015-12-14 10:22:57	日連接通行					
業工 	分配版面 - 種入及護出・ 建立 刑除 所重3 目 差名・ 日 1234	(新選擇成取消選擇 施設 章 52-銅環清站	新有項目 ■ ■ ● ●		激励状元 ↓ 已收(資收)	最後更新時間 \$ 2015-12-15 16:57:51	截後列印國基地面 \$ 2015-12-14 10:22:57	日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日					
建建工 26 新加2法 新和45	今音限顕 - 護入及護出・ 建立 一部除 航皇3 単 進名・ 1234 ぞ Amber-1	 選擇或取消援援 進結 ÷ S2-例類項站 S1-滞行站 	新有項目 ■短◆ - 副短1	旅谷服驶 ◆ M000118 M000001		<mark>왕後王術時間 8</mark> 2015-12-15 16:57:51 2015-12-28 11:18:48	政役3401回版898回 0 2016-12-14 10:22:57 2016-12-15 16:15:40	 と選擇項目總數 59時 68時 68時 					
確定工 名	→合限限 - 選入及版出・ 並之・ 一	 新建築政府機構 建築を	新有項目 謝癒 ◆ - 潮値1 漏徳1	<u>)</u>)))))))))))))	 第(4)款及 年 已夜(質效) 已分配/未出 已夜(質效) 	品位工作時間: 2015-12-15 16:57:51 2015-12-28 11:18:48 2015-12-28 11:18:28	값後.对01回 基사5回 0 2015-12-14 10:22:57 2015-12-15 16:15:40 2015-12-15 16:15:40	 已避滞项目總數 毎時 4時 4時 4時 					
端正工 (有)(約) 第 新記録 新記録	→合限版 - 展入及版出・ 建立 形除 批量3 ■ 建名・ ■ 1234 ④ Amber-1 ● Amber-2	 (新) 選擇或取法選擇 (請決・) (請決・) (注:) (引いません) (注:) (引いません) (注:) (引いません) (注:) (引いません) 	新規 調整 ・ 調整 調整 に 調整 に 調整 の の の の の の の の の の の の の の の の の の	<u>itkQaagat</u> ≎ Mooot18 Moooco1 Moooco2	 第金統定 年 已成(質改) 已分型/未出 已成(質改) 本次 		ឯշէջ յուր։։։։։։	 2.渡岸項目線数 66日 6月 6月					
端東工 (市) (市) (市) (市) (市) (市) (市) (市) (市) (市)	☆ 合限版 ~ 選入及版出・ 強立 刑除 批量3	 (新一般市政政治関係 (加速な) (11) (11)<td>新史 新史 新会 新会 新会 新会 新会 1 新会 1</td><td><u> 対応の編集</u></td><td>進会訪及 = 日次(質交) 日次(質交) 日次(質交) 日次(質交) 日次(質交) 小次</td><td>品位工具的第二 2015-12-15 16:57:51 2015-12-28 11:18:48 2015-12-28 11:16:28 2015-12-28 11:16:29</td><td>ឯታ៥/አባባ/##8/5/m * 2015-12-14 10:22:57 2015-12-15 16:15:40 2015-12-15 16:15:40 2015-12-15 16:15:40</td><td> 2. 違厚項目編数 2. 違厚 3. 違規 3. 違規 3. 違規 3. 違規 3. 違規 3. 違規 </td>	新史 新史 新会 新会 新会 新会 新会 1 新会 1	<u> 対応の編集</u>	進会訪及 = 日次(質交) 日次(質交) 日次(質交) 日次(質交) 日次(質交) 小次	品位工具的第二 2015-12-15 16:57:51 2015-12-28 11:18:48 2015-12-28 11:16:28 2015-12-28 11:16:29	ឯታ៥/አባባ/##8/5/m * 2015-12-14 10:22:57 2015-12-15 16:15:40 2015-12-15 16:15:40 2015-12-15 16:15:40	 2. 違厚項目編数 2. 違厚 3. 違規 3. 違規 3. 違規 3. 違規 3. 違規 3. 違規 					
建築工工 信仰時 毎 第 記述 単和谷	☆ 部 版 訳	 (振気な)なります (振気な)なります (加速な)の (10)の (10	※実現目ののでは、1000000000000000000000000000000000000	JhC34034t 0 M000118 M000001 M000002 M000003 M000004	法会訪兄 * 日次(質吹) 日次(質吹)		Xdb:y10:///////////////////////////////////						

c. 分配義工至指定團體

- (1) 從主版面上方按「分配版面 Assign Panel」
- (2) 於「分配團體 Assign Group」列鍵入指定團體名稱/按一下以開啟完整團體清單,再選 取指定團體

Item Search 個人義工列表 Item Search 「思敏星」 Item Search 理得版面。 Item Search ////////////////////////////////////	KCSS Admin
HCSS Deno Event ::sintens :sintens :getwin < :sintens :getwin < !sintens :fettige < @ddata !sintens :fettige < @ddata <th></th>	
法 法协规用 提尋版面 活動使用者 提尋版面 自微兼工 分配版面 b 版估 分配版面 法 微磁路 分配版站 注 微频器 分配版站 法 微磁路 分配磁 · 法勤秘告 · 公 · 法 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
· Laborer Description · Construction Description · Construction · Construction	
 ● 間鏡和工 → 防防菌 ~ → 防防菌 ~ → 佐飯市 → 活動報告 → 活動報告 → 存配開着: ● 方配開着: ● 方配開着: ● 方配開着: ● 方配開着: ● 方配開着: ● 方配開着: ● 丁酸二 	
1 RVG ※ 後篇錄得 ※ 標題 》活動記錄 》活動記錄 》活動記錄 》 / 配旗鏡: 沒等思慮: 沒等思慮: 沒等思慮: 「波袋状況: - 前遠標 - · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
 ▶ 搭載 注動報告 注動報告 分配關意: 注意時報 分配關意:	
▶ 活動報告 分配團體: 遵守團體: ·	
	分配
族 袋 於 況: - 詩 聖 得	
- 請選擇 更改	277BC
	旗袋狀況
₩ #RETEREESE How there cause of basic ference 正入及匯出+	
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	項目總數:

(3) 從義工列表中選取欲分配到指定團體的義工(可多於一名)

(4) 然後按「分配 Assign」分配義工到團體

(5) 分配成功後,指定團體的名稱將顯示於義工列表上

🗾 Flag-bag Easy									♀繁體中文 ▼	HKCSS Admin
活動管理	47	配施站:								
HKCSS Demo Event ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者	が 日本 分							0.		2 ac
 ▶ 個人義工 ■ 園體義工 ▶ 旗站 ▶ 後代旗袋 	<u>ن</u> یز نیز	^{奥禮!} 袋狀況: 請選擇							•	分配
 ▶ 標籤 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	Ĩ	入及匯出,								LICERENT
	建:		批量更新	選擇或取消選	擇所有項目					已選擇項目總數:2
		姓名 ♥ 義工15	旗站 - S3-金鐘站		團證 ▼	加級認識號 	展發狀況 ♥	最後更新時間 ↓ 2015-12-14 10:15:58	最後列印標籤時間 ∓ 2015-12-29 11:08:31	3編申 武 編章章
	۲	義工16	\$3-金鐘站		-	M000146	已分配/未出	2015-12-14 10:15:58	2015-12-29 11:08:31	編輯
of Social Service. All Rights Reserved.		義工19	S4-中環站		-	M000149	已分配/未出	2015-12-14 10:15:59	2015-12-29 11:08:31 ❷ 繁體中文 ▼	ars±s. Set HKCSS Admin →
活動管理	分	記團體:						0		分配
HKCSS Demo Event ▶ 活動換要 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 ▶ 國體義工	<u></u> 進	^安 等團燈: 춶狀況: 請選擇							[1	分配
 ▶ 旗站 ▶ 後備旗袋 	匯	入及匯出。		E#	配團體					
 ▶ 標籤 ▶ 活動記錄 > 活動記錄 	建土	z 刪除	批量更新	選擇或印		ОК			E	選擇項目總數:2
	-	姓名≑	旗站≑		團體≑	旗袋编號 ≑	旗袋狀況≑	最後更新時間 \$	最後列印標籤時間 ◆	编辑
		義工15 義工16	\$3-金鐘站 \$3-金鐘站		團體1 團體1	M000145	已分配/未出	2015-12-29 16:14:07 2015-12-29 16:14:06	2015-12-29 11:08:31 2015-12-29 11:08:31	编輯
社	٥	義工17	\$3-金鐘站		•	M000147	已分配/未出	2015-12-14 10:15:58	2015-12-29 11:08:31	編輯
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service, All Rights Reserved.		義工18	S4-中環站		-	M000148	已分配/未出	2015-12-14 10:15:59	2015-12-29 11:08:31	編輯

(6) 除上述方法,亦可先選取有關義工,然後按「批量更新 Batch Update」。在彈出視窗中 「所屬團體」列輸入希望為之更新的團體名稱

請注意:

除旗站及團體外,「批量更新 Batch Update」功能支援更新其他個人資料,包括「義工種類 Volunteer Category」、「證書狀況 Certificate」、「取旗袋方法 How to collect flag-bag」和「是 否使用八達通電子旗袋 Use Ocotopus Reader for flag-selling?」等

Z Flag-bag Easy									♥ 繁體中人 ▼ ■	HKCSS Admin
活動管理	建	in T	除批量更新	選擇或取消選打	署所有項目				已测	§擇項目總數:4
HKCSS Demo Event	-	姓名	; 旗站≑	-	團體≑	旗袋編號≑	旗袋狀況 🕈	最後更新時間◆	最後列印標籤時間◆	编辑
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 		義工1	5 S3-金鐘站		團禮1	M000145	已分配/未出	2015-12-29 16:14:07	2015-12-29 11:08:31	編輯
 ▶ 個人義工 ▶ 国體義工 		羲工1	6 S3-金鐘站		團體1	M000146	已分配/未出	2015-12-29 16:14:06	2015-12-29 11:08:31	編輯
 旗站 後偉旗梁 標籤 活動記録 活動報告 		義工1	7 S3-金鐘站		-	M000147	已分配/未出	2015-12-14 10:15:58	2015-12-29 11:08:31	編輯
	۲	義工1	8 S4-中環站		•	M000148	已分配/未出	2015-12-14 10:15:59	2015-12-29 11:08:31	《福幸章
		羲工1	9 S4-中環站		•	M000149	已分配/未出	2015-12-14 10:15:59	2015-12-29 11:08:31	《信章章
	۲	義工	S2-銅鑼灣	站	•	M000082	已分配/未出	2015-12-14 10:03:27	2015-12-14 10:22:59	《語春里
⊥ ⊈ <mark>≝</mark>		義工	0 S4-中環站		-	M000150	已分配/未出	2015-12-14 10:15:59	2015-12-29 11:08:31	《福幸章
		羲工	1 S4-中環站			M000151	已分配/未出	2015-12-14 10:16:00	2015-12-14 10:29:56	《冊章章
The Book Kong Council of Social Service Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		義工	2 S5-香港社	會服務大廈	-	M000152	已分配/未出	2015-12-14 10:16:00	2015-12-29 13:41:35	編輯

(7) 另外,亦可在個人義工列表每位義工列最右方按「編輯 Edit」進入其個人頁面,逐個取 消/更改他的所屬團體,完成後按「儲存 Save」

🗾 Flag-bag Easy		◎繁寵中文 ▼ SHRCSS Admin						
活動管理	證書	- 請選擇		*				
HKCSS Demo Event	取旗袋方法	- 請選擇	請選擇					
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 	是否使用八達通電子旗袋?	否		•				
▶ 個人義工	所屬團體	團體1		0.				
 ▶ 團體義工 ▶ 旗站 	所屬旗站	沒有分配團體 團體1						
 ▶ 後備旗袋 ▶ 標籤 	賣旗地點	團體2						
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	備註	團體3 團體4 圖體5						
L	旗袋資料							
	旗袋编號	M000001						
	旗袋狀況	已分配/未出		•				
	最後列印標籤時間	Yes (2016-02-04 17:20:2	20)					
1	備註							
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.				取消儲存				

d. 搜尋義工

按「搜尋版面 Search Panel」,然後依據旗袋狀況或團體,作出搜尋。另可於「關鍵字 Keyword」 列輸入有關旗袋編號 flag-bag ID、義工姓名 volunteer name、團體名稱 group name 及旗站 名稱 station name 的關鍵字,然後按「搜尋 Search」 *請注意:*

● 搜尋完成後,機構需於「搜尋版面」按「重設 Reset」以清理搜索條件,完整義工清單 方會再次顯示

💋 Flag-bag Easy		♀ 繁體中文 → ▲ HKCSS Admin
活動管理	個人義工列表	
HKCSS Demo Event > 活動振要 > 活動使用者 ● 個人業工 ● 御養菜工 ● 甜助 ● 後備臨袋 ● 様繁 ● 活動記録 ● 活動記録	活動管理 > 個人義工	т Т С
Copyright © The Hong Kong Council	 輸入旗袋编號 / 義工姓名 / 團總名稱 / 旗站名稱 分配版面 ▼ 匯入及匯出▼ 	重設 按尋

e. 匯入/匯出義工資料

(1) 按「匯入及匯出 Import and Export Panel」, 再按「匯入 Import Excel file」或「匯出 Export data as Excel file」義工資料表(XLS 格式)

💈 Flag-bag Easy		❷繁體中文 ▼ /	HKCSS Admin 👻					
活動管理	個人義工列表							
HKCSS Demo Event	活動管理>個人義工							
 ▲ A ± J table 2 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 	搜尋版面 ▼							
 ■ 體體義工 	分配版面▼							
 ▶ 復備課業 ▶ 標籤 ▶ 活動記錄 	匯入及匯出+ () Funation () Funation () Funation ()							
▶ 活動報告	進入EXCel備案: 1. 下載様板 運出							
	2. 匯入 Choose File No file chosen							
	建立 刪餘 批量更新 選擇或取消選擇所有項目	e	璧擇項目總數:0					
₫ <mark>∎</mark>	■ 姓名 → 旗站 ÷ 團體 ÷ 旗袋塢號 ÷ 旗袋狀況 ÷ 最後更新時間 ÷ 最後	例印標籤時間♀	编辑					
Copyright © The Hong Kong Council	□ amber S1-谔仔站 - M000113 未收 2016-02-26 10:15:59 201	8-02-04 17:20:20	編輯					

(2) 亦可「下載樣版 Download template」(XLS 格式), 然後輸入義工資料至樣版, 再「匯入 Import」資料至系統

請注意:

 機構可多次使用樣版匯入義工資料,惟新資料不應與已上載的舊資料重覆。如有與已在 系統內的資料重覆,系統會於資料上載後、機構「儲存 Save」時向機構提出詢問以作 確定

💈 Flag-bag Easy	◎ 紫體中:	文 マ 🔮 HKCSS Admin マ
活動管理	個人義工列表	
HKCSS Demo Event ・ 活動振要 ・ 活動使用者 ・ 個人奏工 ・ 酸酸素工 ・ 成功 ・ 後痛其炎 ・ 借紙 ・ 活動記録 ・ 活動記録	活動管理 > 個人義工 援导版面 - 分配版面 - 産入及匯出 - 度入及匯出 - 以Excel檔案匯出数態: 正 工 変現	
Copyright Core All Rights Reserved.	2. Choose File No file chosen 建立 删除 批量更新 選擇或取消選擇所有項目 ■ 姓名 - 苗弘 + 國體 + 旗梁编號 + 旗梁编號 + 最後更新時間 + 最後列印標蓋時間 ■ amber \$1-潤仔站 - M000113 未收 2016-02-26 10:15:59 2016-02-04 17:20:	已選擇項目總數:0 ◆ 编帖 20 4a編 <u>◆ Show all downloads.</u> ×

() - (*	• • •	Barrent			volunte	er_import_tem	iplate.xls [相容	賞式] - Micro	soft Excel					a distante di	- 0 X
常用 注	插入 版面配	置 公式 資料	4 校閱 檢視												🥹 – 🔿 🗙
○ 後 前下 ○ 複製 貼上 ○ 複製 格式 前貼簿	Arial B Z U	 10 × ○ ○ × ▲ × 字型 		■ 学·	■ 自動換 ■ 跨欄置	列 通用格式 中 - 9 「5 」	t - 6 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	設定格式化 的條件 >	格式化為 儲 表格▼ 格 様式	存格 插入	■ ■除 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	Σ自 格式 2 凄	動加總 - ▲ 滿 - 排序與 命 - 辦理 -	# #	
Α7	· · · ·	• (• fx	Name					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·							3
A Import Volunteer 2 3 * Red Color for manu 4 ** For fields which a	B datory fields re not applicable, p	C Dlease leave blank.	D Updated at: 2015-05-2	E 1 18:00:00	F	G	Н			J	K	L	M	N	0
5 Example:	On-site Contact / Mobile Number 98765432	3: Assigned 4: Distributed 5: Distributed (Other) 6: Collected (Normai) 7: Collected (Submit to bank) 8: Collected (Empty) 9: Collected (Other) 10: Lost 11: Late return	Email 3) test@itest.com	Office Numbe	f Fax Number 12345676	HKID (First 4 digits A123	s Address Flat C. Tai Po Bulk	ing, Tai Po, N.T	Volunteer type 1: Individual 3: Family 4: Other	Children Name (For Family type user only)	Children Age (For Family type user only)	Category 1: Elderly 2: Adult 3: Student 4: Service User 5: Member 6: Family 7: Youth 8: Corporate Volunteer	Application Source	Certificate 1: Delivered 2: Not Delivered 3: Other	How to collect flag t 1: Self-Collect 2: Through community/compan 3: Af Station 4: By mail 5: Other 2
9 Lam Wing Hang	65433321	1	4 test2@test.com	12345678	12345878	Z458	Flat B, Tai Po Buik	ling, Tai Po, N.T.		3 Lam Ka Ka		5 (Newspaper		2
11 Plase enter your inpu 12 Name 13 14	On-site Contact / Mobile Number	Flag-Bag Status 3: Assigned 4: Darbbuted 5: Dolbabed 0: Dolbabed 5: Dolbabed 0: Dolbabed 0: Dolbabed 0: Dolbabed 5: Collected 0: Cherry 10: Lost 11: Late return 11: Late return	Email	Office Numbe	r Fax Number	HKID (First 4 digits	5 Address		Volunteer type 1: Individual 3: Family 4: Other	Children Name (For Family type user only)	Children Age (For Family type user only)	Volunteer Category 1: Elderly 2: Adult 3: Student 4: Service User 5: Member 6: Family 7: Youth 8: Corporate Volunteer 9: Volunteer from other NGO	Application Source	Certificate 1: Delivered 2: Not Delivered 3: Other	How to collect flag t 1: Self-Collect 2: Through community/compan 3: At Station 4: By mail 5: Other
15 16 17 17 18 19 14 ◆ ▶Ⅰ import_ 就结	user / Compati	bility Report / 😒 /			III							項目個臭	a: 20 🔠 💷 🗉] 70% (=)-	→ I (ŧ
	S	🗟 🖾 🕨											CH	🍯 🔺 🖽 I)) 🍖 12:29

2.5.2 團體義工

a. 建立/修改團體義工資料

(1) 從左方連結列按「團體義工 Group Volunteer」

Flag-bag Easy					9 號	體中文 ▼ 🛔 HKCSS Admi
活動管理	專骨	豐義工列	表			
HKCSS Demo Event	活動領	st理 > 團體義工				
 ▶ 活動撮要 ▶ 活動使用者 	搜尋	版面 -				
► 個人表工 ► 圖燈表工	分配	版面 •				
 ▲ 位備議会 ◆ 使備議会 ◆ 標紙 > 活動記錄 > 活動報告 	匯入建立	及匯出 - 刪除 選擇或取:	自選擇所有項目			已選擇項目總數:
		圖圖公稱◆	旗站◆	義工總数◆	使用團體掃描◆	编辑
		團體1	S1-灣仔站, S3-金鐘站	22	否	編輯
	•	團體2	S4-中環站	20	是	编輯
	•	團體3	52-銅寶灣站	20	是	編輯
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service, All Rights Reserved.		團體4	S3-金鐘站	20	是	編輯

(2) 按「建立 Create」建立團體資料,* 為必須填寫的內容

🔰 Flag-bag Easy			❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 🧃				
活動管理	建立團體義工							
HKCSS Demo Event	活動管理 > 建立團體義工							
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 	* 為必須項目							
▶ 個人義工	團體資料							
 ■體義工 放站 	團體名稱							
▶ 後備旗袋 ▶ 標紙	義工人數	0						
▶ 活動記錄	所屬旗站			0,				
▶ 活動報告	賣旗地點	- 請選擇		٣				
	使用團體掃描收集演袋❶	否		T				
	備註							
uk	團體與貪人資料							
一日 市 に 市 に 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市 市	負責人姓名*							
opyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	富日聯絡電話*							

(3) 完成後按「儲存 Save」

💈 Flag-bag Easy			❷繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	PE MERCEN	- 請選擇		*
	使用團體掃描收集旗袋●	否		•
HKCSS Demo Event	備註			
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動補用素 				
 ► 個人義工 	團體負責人資料			
▶ 圖豐美工	負責人姓名			
▶ <u>1</u> (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	當日聯絡電話"			
 ▶ 福敏 ▶ 活動記錄 	電郵			
▶ 活動報告	地址			
	職位			
	辦公室電話			
	傳真			
4 <u>4</u>	備註			
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved				取消儲存

(4) 按「編輯 Edit」修改團體資料或按「刪除 Delete」刪除整個團體(包括其所有義工)

💈 Flag-bag Easy						❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻					
活動管理	專骨	團體義工列表										
HKCSS Demo Event	活動管	活動管理 > 團體競工										
 ▶ 活動鏡要 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 ▶ 闘闘義工 	搜尋!! 分冊!!	搜尋版面 ▼										
 ▶ 調站 ▶ 後備調袋 ▶ 標籤 ▶ 活動記錄 	匯入	匯入及匯出-										
▶ 活動報告	建立	刪除 選擇或取消選擇	所有項目			i	已選擇項目總數:0					
	•	團體名稱 ≑	施站≑	義工總數 ≑	使用團體掃描 🕈	ŝ	编輯					
		團體1	S1-灣仔站, S3-金鐘站	22	否	[編輯					
		團體2	\$4-中環站	20	是		編輯					
社 電源社會影響會 The Resp Encycle Canad of Social Service		團體3	S2-銅蹕灣站	20	是	[編輯					
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		團體4	\$3-金鐘站	20	是		編輯					

(5) 按「建立 Create」建立另一個團體

請注意:

● *從團體義工列表選擇編輯某團體以作修改時,每個團體義工人數只可增加、不可減少*

💈 Flag-bag Easy				❷繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	編輯團體義工資料				
HKCSS Demo Event	活動管理 > 編輯團體義工				
▶ 活動摘要▶ 活動使用者	* 為必填項目				
 ▶ 個人義工 ▶ 國體養工 ▶ 鎖站 	團體名稱"	團體1			
▶ 後備旗袋 ▶ 標籤	所屬旗站	S1-灊	行站		0,
 ▶ 活動報告 	現時義工總數	22			
	增加義工數目				
	C 用國后が加収集組会。 備註	香			T
	義工旗站				
Copyright © The Hong Kong Council	旗站	義工總	敗		

 如要刪除團體內個別義工,或編輯其資料(包括分配義工至另一團體),機構可從個人 義工列表選擇並進行有關動作(機構可於個人義工列表查看和編輯團體內每位義工的 資料)

在成功建立一個團體後,個人義工列表會因應新增團體的義工人數自動增加相應義工 數量,有關義工姓名預設為「團體負責人姓名-排序數字」;如有稍後更改團體負責人姓 名,原屬該團體的義工之姓名則不會有變,即保持為「(舊)團體負責人姓名-排序數 字」

💈 Flag-bag Easy							❷繁體中文 ▼	& HKCSS Admin					
活動管理	個人	義工列表											
HKCSS Demo Event	活動管理 >	活動管理 > 個人薨王											
▶ 活動摘要▶ 活動使用者	搜尋版面	搜尋版面 →											
 ► 個人義工 ► 雷體義工 ► 前時計 	分配版面	- 分配版画 ▼											
 ▶ 後備旗袋 ▶ 標識 	匯入及匯	匯入及匯出→											
 活動記錄 活動報告 	建立用	除 批量更新 選擇或	取消選擇所有項目				ī	已選擇項目總數:0					
	■ 姓名:	÷ 旗站 ≑	團體^	旗袋编號≑	旗袋狀況≎	最後更新時間◆	最後列印標籤時間 🕈	编輯					
	Tony	- 20 S5-香港社會服務力	大廈 團體5	M000110	已分配/未出	2015-12-14 10:03:26	2015-12-29 13:41:35	編輯					
	Tony	- 19 S5-香港社會服務力	大廈 團體5	M000109	已分配/未出	2015-12-14 10:03:26	2015-12-29 14:26:26	編輯					
南港江會部所聯會 The Tanan Canard of Marine Service	Tony	- 18 S5-香港社會服務力	大廈 團體5	M000108	已分配/未出	2016-01-19 09:38:29	2015-12-29 14:26:26	編輯					
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	Tony	- 17 S5-香港社會服務力	大廈 團體5	M000107	已分配/未出	2015-12-14 10:03:26	2015-12-29 14:26:25	編輯					

- b. 分配同屬一個團體的所有義工至同一旗站(請參考 2.4 旗站資料了解建立/修改旗站資料的 步驟)
 - (1) 從主版面上方按「分配版面 Assign Panel」

💈 Flag-bag Easy				❷繁體中文 ◄	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	團體義工列表				
HKCSS Demo Event	活動管理 > 團體義工				
 ▶ 活動擁要 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 ▶ 開墾美工 	搜尋版面 ▼				_
▶ 旗站	分配版				
 ▶ 後備旗袋 ▶ 標籤 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	分配旗站 : 搜尋旗站 匯 入及匯 中 -			分配	
	建立 刪除 選擇或取消選	擇所有項目			已選擇項目總數:0
	■ 團體名稱 🗢	旗站≑	義工總數 ≎	使用團體掃描 ≑	编辑
其 "	圖體1	S1-灣仔站, S3-金鐘站	22	否	編輯
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	團體2	\$4-中 最站	20	是	編輯

(2) 先鍵入旗站名稱/按一下以開啟完整旗站清單,再選取指定旗站

🗾 Flag-bag Easy							❷ 繁體中文 ▼	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	專骨	遭義工列	表					
HKCSS Demo Event	活動管	管理 > 團體義工						
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 	搜尋!	版面 -						
▶ 個人義工								
▶ 團體義工	分配	版面 ▼						
▶ 順站 ▶ 後備旗袋	分配前	演站:						
▶ 標籤	S3-	金鐘站				0,	分配	
 ▶ 活動報告 	沒有 S1- S2-	7分配旗站 灣仔站 銅鑼灣站						
	3 3 54-	·金鐘站 ·中環站						已選擇項目總數:0
	S5- S6	·香港社會服務大廈 - 北角站				łi	i ÷	编輯
社		國體(\$1-澤仔	占, S3-金鐘站	22	否		編輯
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service, All Rights Reserved.		團體2	\$4-中環	占	20	是		治扁神昏
			a a derivers	82L	-		сн 🔣 А 🔳 🖡	• 👯 🌒 🍡 13:10

(3) 從團體列表中選取欲分配到指定旗站的團體(可多於一個團體)

🗾 Flag-bag Easy					♀ 繁體中文 ◄	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	分配將	版面 -				
HKCSS Demo Event	分配症	箕站 :				
▶ 活動摘要	S3-:	金鐘站			□	
▶ 活動使用者						
▶ 個人義工	匯入」	及匯出▼				
▶ 團體義工						
▶ 旗站	建立	刪除 選擇或取消選擇	所有項目			已選擇項目總數:2
▶ 後備旗袋	~	122.0				
▶ 標紙 ▶ v7.544-000	-	團體名稱 ≑	旗站≑	義工總數 ≑	使用團體掃描 🕈	编辑
 活動記録 活動報告 		團體1	S1-湾仔站, S3-金鐘站	22	否	編輯
		團體2	\$4-中 最站	20	是	编輯
	۲	團體3	S2-銅躍灣站	20	是	編輯
社		團體4	S3-金鐘站	20	是	編輯
Copyright © Here Long Council		團體5	S5-香港社會服務大廣	20	否	編輯

(4) 然後按「分配 Assign」分配團體到旗站

Flag-bag Easy					❷繁體中文 ◄	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	分配將	反面 -				
HKCSS Demo Event	分配症	航 站:				
 ▶ 活動強要 ▶ 活動使用者 	S3-;	金鐘站			分配	
 ● 個後義工 ● 個優義工 ● 頃站 	匯入	及匯出		_		
 ▶ 後備旗袋 ▶ 標識 	建立	骨条 選擇或取消選擇	所有項 此行動將一併更新此團體內所有義工的 站。此行動將不能復原。是否確定分音	95) 2000		已選擇項目總數:2
▶ 活動記錄	•		旅站 : 體到此旗站?	總數 ≑		编辑
▶ 書動報告		國體1	S1-)킹 否		否	编輯
		團體2	\$4-ф		是	编辑
		團體3	\$2-銅彈灣站	20	是	編輯
共		團體4	\$3-金鐘站	20	是	编辑
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		團體5	S5-香港社會服務大廈	20	否	編輯

(5) 分配成功後,指定旗站的名稱將顯示於團體列表上

另外,亦可在每個團體列最右方按「編輯 Edit」進入其頁面,直接更改其指定旗站, (6) 完成後按「儲存 Save」

💈 Flag-bag Easy						♀繁體中文	HKCSS Admin			
活動管理	活動管	理 > 團體義工								
HKCSS Demo Event	搜尋問	反面 -								
 活動接更 活動使用者 但人產工 閱讀養工 閱讀養工 切込品 适為供以供 優諾 	分配版面 - 分配旗站: 12号旗站 ② 分配									
▶ 活動記錄 ▶ 活動報告	匯入历建立	及匯出 → 冊歩< 選擇或取消選択	断有项目				已選擇項目總數:2			
	•	團體名稱 ≑	旗站 ≑		義工總數 ≑	使用團體掃描 ≑	编辑			
		團體1	S1-灣仔站, S3-会	全鐘站	22	否	编辑			
社,	×	團體2	\$3-金鐘站		20	是	编辑			
Copyright C The Hong Kong Council	۲	團體3	\$3-金鐘站		20	是	編輯			

請注意:

在大多數情況,一個團體內會有義工使用不同旗站。可到個人義工列表分別為其作出 分配(請參考 2.5.1 b. 分配義工到旗站)。分配成功後,(多於一個)指定旗站的名稱 將自動顯示在團體列表上

💈 Flag-bag Easy					❷繁體中文 -	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	團體義工列	问表				
HKCSS Demo Event	活動管理 > 團體義工					
 ▶ 活動携展 ▶ 活動使用者 >> (a) = - 	搜尋版面 -					
 ■ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	分配版面 - 應 \ 及匯出。					
▶ 標籤 ▶ 活動記録 ▶ 活動報告	建立 刪除 選擇	或戰消證釋所有項目	1		Ē	2選擇項目總數:0
Copyright © The Hong Kong Council of	回答名称◆ 回答名 回答名 回答名 回答名 回答名 回答名 回答名 回答名	33 会 S1.爱仔站, S3-金建站 S3-金建站, S4-中福站, S6 - 北角站 S3-金建站, S1-鸿仔站, S4-中福站, S2-洞挪鸿站 S3-金建站 S4.中福站, S5-香港社會服務大廠, S6 - 北角站, S2-洞挪湾站		義工總數 ◆ 22 20 20 20 20	使用器管导致 ◆ 否 否 否 ろ ろ そ そ	编辑 编辑 编辑 编辑 编辑 编辑

c. 搜尋團體

按「搜尋版面 Search Panel」,然後輸入有關團體名稱及旗站名稱的關鍵字,然後按「搜尋 Search」

請注意:

● 搜尋完成後,機構需於「搜尋版面」按「重設 Reset」以清理搜索條件,完整團體清單 方會再次顯示

🛃 Flag-bag Easy						❷繁體中文 -	🛔 HKCSS Admin 🗸		
活動管理	專	體義工列	表						
HKCSS Demo Event	Jemo Event 活動管理 > 關體義工								
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 ▶ 個人業工 	搜尋	鼻版面 -							
 ■ 團體義工 	開鍵字: 報入墨體名稱 /加站名商								
▶ 標籤 ▶ 活動記録 ▶ 活動報告	/\#	nue m					重設 搜尋		
	分配的图。 種人及匯出。 建立一副論 遵護或政治遵護所有項目						已選擇項目總數:0		
	•	團體名稱◆	旗站≑		義工總數◆	使用團體掃描♦	编辑		
		图體1	S1-海仔站, S3-金鐘站		22	否	编輯		
		團體2	S3-金鐘站, S4-中環站, S6 - 北角站		20	否	編輯		
Social Service. All Rights Reserved.		團體3	S3-金鐘站, S1-滗仔站, S4-中環站, S2-洞澤浅站		20	否	编報		

d. 匯入/匯出團體資料

(1) 按「匯入及匯出 Import and Export Panel」, 再按「匯入 Import Excel file」或「匯出 Export data as Excel file」團體資料表(XLS 格式)

<i>i</i> Flag-bag Easy									
活動管理	團體義工列	表							
HKCSS Demo Event	活動管理 > 團體義工								
▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者	授尋版面 ~								
▶ 個人表工 ▶ 團體義工	分配版面。								
 ▶ 課話 ▶ 後備線袋 ▶ 標籤 	匯入及匯出-								
▶ 活動記錄 ▶ 活動報告	 匯入Excel檔案: 1. 下載様板 2. □○○□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	No file abasen	以Excel檔案匯出數搏: 匯出						
	2. 選入 Choose Fi 建立	取消選擇所有項目				已選擇項目總數:0			
	■ 問體名稱 ≑	旗站≑		義工總數 ≑	使用團體掃描≑	编辑			
	□ 囲體1	S1-渴仔站, S3-金鐘站		22	否	編輯			
	圖 翻體2	S3-金鐘站, S4-中環站, S6 - 北角站		20	否	編輯			
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	圖豐3 S3-金建站, S1-考仔站, S4-中環站, S2-洞譯考站 20 否								

(2) 亦可「下載樣版 Download template」(XLS 格式),然後輸入團體資料至樣版,再「匯入 Import」資料至系統

請注意:

H 4 + H Sheetl Sheetl

 機構可多次使用樣版匯入旗站資料,惟新資料不應與已上載的舊資料重覆。如有與已儲存 在系統內的資料重覆,系統將重覆(2次或多次)顯示同一團體的資料,容易造成混亂

Flag-bag Easy											6	❷繁體中	文 *	A HKCS	S Admin	•
活動管理	團體義工列]表														
HKCSS Demo Event	活動管理 > 團體商工															
▶ 活動摘要	4-0-30 der 705															
 ▶ 活動使用者 ▶ 個人蟲工 	1页4字机仪(EI) ~															
▶ 團發蟲工	分配版面 -															
▶ 3月33 ▶ 36,0000																
► 接接	匯入及匯出-															
▶ 活動記錄	匯入Excel檔案:					以Ex	cel檔案匯出數	10:								
▶ 活動戰會	1. 下载楼板	The file shares				E C	£									
	Z. ALA Choose P	ne No nie chosen														
	建立 刷除 選擇	成取消選擇所有項目											E	建挥項目	總數:0	
	■ 國體名稱 \$	凯 站 \$						ň	工總數:		使用間間	移動中		编辑		
共 _们	回 國體1	S1-渴仔站, S3-金鐘站	5					22			否			编輯		
Copyright @ The Hong Kong Council of	□ 图艘2	S3-金鐘站, S4-中環站	5, S6 - 北角站					20			否			编辑		
Socal Service. As highly hosened																
group_import_tempxis	\mathcal{I}												· Sho	ow all dow	nloads	×
	A	-	group_import_t	emplate.xls	[相容模式	t] - Microsoft	Excel		-				100		- 0	- 2
常用 插入 版面配	置 公式 寶科 校B	8 檢視													0 -	•
Arial	- 10 - A A	= = = >-	自動換列 通用	相式	*	5			P [- 日動加線 - 壊満 -	Z	and a			
◎ 承報製格式 ■ Ⅰ 型	- <u>—</u> - <u>А</u> - фё -		諸時欄置中 🗸 🥶	- % ,	00.00	設定相気化 相 的條件▼	式化為 儲存相 表格・ 様式・	道人	माहरू सः र	× ↓ 2	2. 清除 ~	排序與 節選▼	專找與 選取 *			
9959 1	学型 '*	野酉万式	19	數值	- <u>19</u>	8	(I)	1	諸存格		i	編輯				_
A 8 1 meetil@eue	C D Dialion e	E F	G	8	:	1	x		L	м	N	0	7	Q R	S	т
2 3 ± Red Color for mendalor: fields																
5 Example:																
	1: Crist Was C: Mare 7: Cores															
	3: Sai Wan Ho 4: Sheji Xid Wan															
	5: Tei Koo 6: Quarry Egy 7: March Taire															
	C: Forth Point 5: Forthess 3521 9: Tin Him															
	10: Cessoway Ray 11: Happy Villey															
	12; Was Chai															

B (B) (B) 559

e. 設定「團體掃描功能」

請注意:

- 團體掃描功能讓義工透過掃描一個屬某一團體的旗袋 QR 碼, 一次過更新同屬該團體的 旗袋之收發狀況(即一次過收發團體旗袋)。但使用此功能時, 義工<u>必須確定團體旗袋</u> 的數目與系統顯示的旗袋數目相同,及所有旗袋狀況相同, 否則將導致系統錯誤紀錄旗 袋數量
- 建議機構只在所有成員使用同一旗站的團體使用「團體掃描功能」,否則難以於收旗袋
 時確定所有旗袋已歸還
- (1) 從團體列表中選取欲設定「團體掃描功能」的團體
- (2) 然後按「編輯 Edit」,進入團體資料頁

💈 Flag-bag Easy					❷ 繁體中文 ◄	🛔 HKCSS Admin 👻			
活動管理	專	體義工列	表						
HKCSS Demo Event	活動	1管理 > 團體義工							
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 ▶ 個人業式 	· 按尋版面 -								
▶ 周禮袭工 ▶ 1979:	分酉	2版面 -							
 ▶ 後備旗袋 ▶ 標籤 	匯)	匯入及匯出-							
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	建立	一 刪除 選擇或	取消選擇所有項目		已選擇項目總數 : 1				
	•	團體名稱◆	[鎮法 ◆	義工總數≑	使用團體掃描≑	編輯			
		團體1	S1-現任站, S3-金鐘站	22	否	编輯			
		團體2	S3-金鐘站, S4-中環站, S6 - 北角站	20	否	编輯			
		團體3	S3-金鐘站, S1-湖仔站, S4-中環站, S2-洞譯灣站	20	否	编輯			
H		團體4	53-全鐘站	20	否	編輯			
		團體5	S4-中環站, S5-香港社會服務大廈, S6 - 北角站, S2-洞潭巡站	20	否	編輯			
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.									

(3) 於「使用團體掃描收集旗袋 Using Group Scan to collect flag bag」欄,選取「是 Yes」 啟動「團體掃描功能」或「否 No」取消功能設定

💈 Flag-bag Easy			❷ 繁體中文 -	🛔 HKCSS Admin 👻				
活動管理	編輯團體義工資料							
HKCSS Demo Event	活動管理 > 編輯團體義工							
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 	* 為必填項目 團體資料	* 為必頻項目 團體資料						
▶ 團證袭工	團體名稱"	團體4						
 ▶ 旗站 ▶ 後備旗袋 	所屬旗站	83-金建站		0,				
▶ 標識 ▶ 活動記録	賣旗地點			Ŧ				
▶ 活動報告	現時義工總數	20						
	増加義工數目							
	使用團體掃描收集旗袋●	是		Ŧ				
	備註							
	義工旗站							
	旗站	義工總數						
本 の 市社言葉系動音 The Base Caucil of Social Service	S3-金鐘站	20						
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	團體負責人資料							

(4) 完成後按「儲存 Save」

🂈 Flag-bag Easy	1		♀繁體中文 - ▲ HKCSS Admin
5動管理	使用圖體掃描收集旗袋●	是	•
HKCSS Demo Event	備註		
活動摘要	第二分子		
舌動使用者	都站	義工總勢	
人 義 工 1位 義 工	S3-金鐘站	20	
135 【價旗袋	團體負責人資料		
·资 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	負責人姓名"	Peter	
(1995) (1995) (1995)	當日聯絡電話。	29229250	
	電郵		
	地址		
	職位		
	崩公室電話		
	傳真		
	備註		
ight © The Hong Kong Council of I Service. All Rights Reserved.			取消 儲存

(5) 成功啟動後,相關資料將顯示在團體列表

Z Flag-bag Easy					♀ 繁體中又 -	HKCSS Admin +		
活動管理	專	體義工列	「表					
HKCSS Demo Event	活動管理>醫體等工							
 ▶ 活動機要 ▶ 活動使用者 ▶ 信人業工 	授辱版面 -							
 ■ 開始表工 ● 課題 ▶ 修理協問 	分離	記版面 -						
 ▶ 得該 ▶ 活動記録 ▶ 活動報告 	建立	へ及進出→ Z 刪除 畫擇頭	战败消藏覆所有项目			已選擇項目總數 : 1		
		團體名蕉≑	旗站≑		使用關體掃描⇔	编辑		
	۰	图禮1	S1-渴仔站, S3-金鐘站	22	否	编輯		
	•	图傻2	S3-金鐘站, S4-中環站, S6 - 北角站	20	否	編輯		
		國體3	S3-全鐘站, S1-港仔站, S4-中语站, S2-洞疆湾站	20	T	编輯		
×t.e	8	團體4	53-金鐘站	20	2	編輯		
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		團體5	S4.中環站, S5.香港社會服務大廈, S6 - 北角站, S2-洞蹕浅站	20	否	編輯		

2.6 分配旗袋給義工 (手動分配)

- (1) 從左方連結列按「個人義工 Individual Volunteer」
- (2) 主版面將顯示義工列表(包括個人及團體義工),從列表中可檢視每位義工的旗袋狀況

🗾 Flag-bag Easy								❷ 繁體中文 -	HKCSS Admin	
活動管理	個	人義工	列表							
HKCSS Demo Event	活動	协管理 > 個人義工								
▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者	搜	鼻版面 -								
▶ 個人義工										
 ▶ 團體義工 ▶ 維站 	分配	記版面 -								
 ● 後着課題 ● 後着課題 (資源) (重) (重) (正) (正) (正) (正) (正) (正) (T) (
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 	建立 剛除 批單更新 選擇或取消選擇所有項目								已選擇項目總數 : (
	-	姓名≑	鎮站 ≑	問證→	旗袋编录 🕈	旗袋狀況 ≑	最後更新時間♀	最後列印標籤時間♀	编輯	
		Grace - 1	S6 - 北角站	團體2	M000021	已分配/未出	2016-04-15 14:03:17	2015-12-14 10:29:56	編輯	
		Grace - 2	S4-中環站	團體2	M000022	已分配/未出	2016-04-15 14:03:26	2015-12-14 10:29:55	編輯	
		Grace - 3	\$3-金鐘站	團體2	M000023	已分配/未出	2016-04-15 13:27:47	2015-12-14 10:29:55	編輯	
st .		Grace - 4	S3-金鐘站	團體2	M000024	已分配/未出	2016-04-15 13:27:47	2015-12-14 10:29:56	編輯	
市 元北 自日 日日 日 The Roop Kong Council of Social Service ついため なの てわた いたのの Council of		Grace - 5	\$3-金鐘站	團體2	M000025	已分配/未出	2016-04-15 13:27:47	2015-12-14 10:29:54	編輯	
Social Service. All Rights Reserved.		Grace - 6	S3-金鐘站	團體2	M000026	已分配/未出	2016-04-15 13:27:47	2015-12-14 10:29:55	编輯	

- (3) 按「編輯 Edit」, 進入個人義工資料頁
- (4) 於「所屬旗站 Station」攔,分配旗袋至指定旗站
- (5) 於「旗袋狀況 Flag-bag Status」攔,選擇合適的旗袋狀況
- (6) 完成後按「儲存 Save」

💈 Flag-bag Easy		◎ 繁體中文 -	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理	編輯個人義工資料		
HKCSS Demo Event	活動管理 > 編輯個人義工		
 ▶ 活動病要 ▶ 活動使用者 	* 為必填項目		
▶ 個人義工	個人義工資料		
▶ 圓體義工	姓名"	Grace - 1	
 ▶ 後備旗袋 	確爭		
▶ 標籤 ▶ 活動記録	當日聯絡電話*	29229250	
▶ 活動報告	辦公室電話		
	傳真		
	香港身份證號碼(首四個數字)		
	地址		
	義工類型	個人	*
	子女姓名		
社	子女年齡		
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	義工種類	- 請選擇 -	v

HKCSS Demo	o Event	报名方法					
▶ 活動病要		證書		v			
 ▶ 活動使用者 ▶ 個人袭工 		取旗袋方法	- 請選擇 -	Ŧ			
▶ 圓體義工		是否使用八達通電子旗袋?	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
 ▶ 課站 ▶ 後備旗袋 		所屬團體	國體2	0,			
▶ 標識 ▶ 活動記錄		所國旗站	S6 - 北角站	0,			
▶ 活動報告		睿旗 地點	- 請選選握 -	v			
		備註					
		旗袋資料					
		旗袋编號	M000021				
		旗袋狀況	已分配/未出	•			
		最後列印標籤時間	Yes (2015-12-14 10:29:56)				
4		備註					
Copyright © The Hor Social Service. All Rig	ng Kong Council of hts Reserved.			取消儲存			

(7) 成功更新旗站和旗袋資料後,相關資料將顯示於旗袋列表

- 請注意:
- 一般情況下,建議機構在派發旗袋前保留預設之旗袋狀況,即為「已分配/未出」;直到(賣旗 當日於前台)真正派發旗袋予義工時,方使用手機應用程式逐次掃描旗袋上的QR碼,以改變 旗袋狀況為「未收旗袋」或其他旗袋狀況,避免在後台(資料管理系統)一次過改變所有旗袋 狀況時誤改未出旗袋之狀況
- 機構在確定有關旗袋的實際狀況後,可結合搜尋功能和分配功能,批次更新(如同屬一個團體、 或一個旗站的)旗袋狀況

(請參考 2.9.1「旗袋狀況」的選擇了解不同旗袋狀況的建議用法)

2.7 後備旗袋

2.7.1 建立/修改後備旗袋資料

(1) 從左方連結列按「後備旗袋 Spare Flag-bag」

💈 Flag-bag Easy					❷ 繁體中文 → ▲ HKCSS Admin →
活動管理	後俑	睛旗袋列表			
HKCSS Demo Event	活動管	言理 > 後備旗袋			
 ▶ 活動摘要 ▶ 活動使用者 	搜尋問	版面 -			
 ▶ 個人義工 ▶ 圓磁義工 ▶ #50 	建立	則除 選擇或取消選擇所	已選擇項目總數:0		
 ▶ 後備旗袋 		旗袋編號◆	簱沽✦	最後更新時間≑	最後列印標籤時間◆
 ▶ 標識		M000177	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-
 ▶ 活動記録 ▶ 活動報告 		M000179	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-
		M000176	S5-香港社會服務大廈	2016-01-19 09:41:17	-
		M000173	S5-香港社會服務大廈	2016-01-19 09:41:17	-
		M000178	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-
		M000175	S5-香港社會服務大廈	2016-01-19 09:41:17	•
		M000174	S5-香港社會服務大廈	2016-01-19 09:41:17	-
		M000180	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-
₫ <mark>₽</mark> ₽₽₽₽₽₽₽₽		M000181	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-
The Nong Kong Council of Social Service Copyright © The Hong Kong Council of		M000168	S2-洞攤湂站	2016-01-19 09:41:16	-

- (2) 按「建立 Create」為各旗站鍵入希望增加之後備旗袋的數量
- (3) 完成後按「儲存 Save」

💈 Flag-bag Easy				◎ 繁體中文 - 晶 HKCSS Admin -
活動管理	建立後備旗袋			
HKCSS Demo Event	活動管理 > 建立後備旗袋			
▶ 活動摘要				
▶ 活動使用者	後備旗袋			
▶ 個人義工	旗站名稱	現有後備旗袋總數	増加後備旗袋數量	
▶ 團體義工	S1-灣仔站	4		
 ▶ 後僧旗袋 	S2-铜鑼灣站	5		
▶ 標籤	20. A (#)}			
▶ 活動記錄	53-金狸鸡	c		
▶ 活動報告	S4-中環站	5		
	S5-香港社會服務大廈	5		
	S6 - 北角站	5		
				111、海 健力
				42.713
Copyright © The Hong Kong Council of				

請注意:

≣£

 在被派出使用(變成「已出」旗袋)之前,後備旗袋只有旗袋編號。系統將於旗站義工使用 前台智能手機應用程式掃描旗袋 QR 碼時,方彈出視窗要求旗站義工即場鍵入義工姓命及電

ĦН							
••••• SMC	нк за 1	10 出:人固	02 ¦旗袋▼	•	r 10 709	6 💶 🔿 🕈	
	旗袋M00	00157근	更新(個)	人:出	旗袋)		
		後備 請輸入業	旗袋 ^{載工資料}				
	姓名 電話						
	取消	Í	確定				
q w	eı	t	yι	i l	0	р	
а	s d	f	g h	j	k	I	
	z x	c \	/ b	n	m	\bigotimes	
123	₽₽		space		ret	urn	

在成功儲存「己出」之後備旗袋的義工資料後,如要再編輯有關義工資料,必須於後台進行 (智能手機應用程式不支援義工資料建立和編輯)

2.7.2 搜尋後備旗袋

按「搜尋版面 Search Panel」,然後輸入有關後備旗袋或旗站名稱的關鍵字,然後按「搜尋 Search」 *請注意:*

● 搜尋完成後,機構需於「搜尋版面」按「重設 Reset」以清理搜索條件,完整後備旗袋清單 方會再次顯示

Z Flag-bag Easy					₩ 繁體甲乂 ▼	Amin -				
活動管理	後俳	靖旗袋列表								
HKCSS Demo Event	活動管	活動管理>後備講祭								
 活動焼栗 活動焼馬者 個人義工 医磁義工 実站 体存出物 	搜尋肮 旗站: 搜尋	按尋版面 ~ 算話: 继君政治								
 ● 接版 ● 活動記録 ● 活動報告 		≆: 課袋網發 / 說站名稱				重設 搜尋				
	建立	一 選擇或取消選擇所	有項目	1		口班择项目减数:0				
	•	旗袋编號 ≎	旗沽◆	最後更新時間◆	最後列印標籤時間 \$					
		M000177	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-					
		M000179	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-					
¥		M000176	S5-香港社會服務大廈	2016-01-19 09:41:17	-					
日本		M000173	S5-香港社會服務大廈	2016-01-19 09:41:17	-					
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		M000178	S6 - 北角站	2016-01-19 09:41:17	-					

2.8 列印旗袋標籤

- (1) 從左方連結列按「標籤 Label」
- (2) 選擇標籤大小,完成後按「選取預設」

🗠 Hay-bay Lasy		₩ 紫龍中又 ▼	HKCSS Admin -
活動管理	標籤 - 設計標籤		
HKCSS Demo Event ・ 活動振奏 ・ 活動使用者 ・ 個人表工 ・ 関係義工 ・ 成治 ・ 様数 ・ 様数 ・ 様数 ・ 活動乾燥	活動管理 > 標紙 選擇標籤大小 電飯大小 (W字列為「VISION」除子電飯之大小格式編碼,機構亦可使用其他除子但同樣大小的標籤貼紙): 每頁24標紙 (66 x33.8毫米)-W2024A 每頁6標紙 (99.1 x67.7毫米)-W1006R 每頁8標紙 (99.1 x67.7毫米)-W1006R 每頁24碟紙 (55.5 x38.1毫米)-W2021R 每頁21碟紙 (55.5 x38.1毫米)-W2021R		
活動報告	B I 및 ::: :: Ⅲ 大小 · ▲· 謎 ▲ body p		了預發
Flag-bag Easy		❷ 繁體中文 ▾	HKCSS Admin -
活動管理	標籤 - 設計標籤		
HKCSS Demo Event			
 活動境長 活動使用者 個人最工 團個截工 其治 後增減税 後增減税 補助 活動規告 	活動管理> 標紙 遊擇標籤大小 霍飯大小 (W字列為「VISION」 牌子 霍號之大小 船式編碼, 機構亦可使用其他牌子但同樣大小的霍飯貼紙): 每頁24標廠 (66 x33.8毫米) -W2024A		違职預設

(3) 在編輯器欄內可增加或刪除標籤內資料,並微調文字大小、顏色等格式

請注意:

- 機構亦可選擇不使用預設標籤樣板,直接在編輯器內按「插入 QR Code」,再在編輯器內按「插 入資料顯示標記」選擇插入那些文字資料
- 供選擇的資料類型包括旗袋編號、旗站名稱、旗站電話、旗站地址、旗站負責人姓名、義工姓 名、義工類型及團體名稱 ◎ 繁體由文 - ▲ HKCSS Admin -

Z Flag-bag Lasy		
活動管理	標籤 - 設計標籤	
HKCSS Demo Event	活動管理>標識	
 活動/使用者 活動/使用者 個人員工 周疑義工 減站 後爆減袋 依爆減袋 補助 活動記録 	選擇標籤大小(W字列為「VISION」除子管號之大小格式好嗎, 徽徽亦可使用其他牌子但阿樣大小的K 飯貼紙): 每頁24標號 (66 x33.8毫米) -W2024A 資料腳示標記 X 資料腳示標記 X	 * ·珥贝 丁頁言兌
▶ 活動報告		A
₩ 香港社會服務聯合	body table thody in tid	*
The Hong Kong Council of Copyright © The Hong Kong Council of Social Service All Rinhts Reserved		預驗

(4) 按預覽並在預覽版面檢查標籤樣板

(5) 確定後按「儲存並繼續」進入旗袋編號列表,選擇希望為之列印標籤的旗袋

💈 Flag-bag Easy		◎ 繁體中文 -	🛔 HKCSS Admin 👻
活動管理			
HKCSS Demo Event			A
▶ 活動摘要	旗袋偏		
▶ 活動使用者	■ 元 (注) ■ 「続 %%flag_bag_id%% → 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二		_
▶ 個人義工	www.initiation.com ■ %%volunteer_name%%		
▶ 團體義工			
▶ 旗站	超站:%%station_name%%		_
▶ 後備旗袋	電話:%%station_phone%%		
▶ 標籤	现现E: %%%station_location%%%		
▶ 活動記錄	body table thody tr td		▲
▶ 活動較告			預驗
	預覽版面		
³¹ #	ぼ袋網線: M000002 義工名稿: Andy 聞優を稿: Group Joachim 聞読: New Station 電話: 1345678 地址: 香港九龍高大仙龍兢大腹地下A室		
The Hong Kong Council of Social Service			
Social Service. All Rights Reserved.			儲存亚繼續
			\setminus /

(6) 機構可按一下「選擇或取消選擇所有項目」選擇所在頁面的所有旗袋;或使用主頁面上方的篩選 版面功能先以旗站、團體或旗袋狀況篩選旗袋,再選有關旗袋

💈 Flag-bag Easy						♀ 繁體中文	+ 🛔 HKCSS Admin +
活動管理	選擇或	取消選擇所有項目					已選擇項目總數:20
HKCSS Demo Event	M	旗袋编號▼	義工姓名◆	旗站◆	團體≑	旗袋狀況 ≑	
▶ 活動摘要		M000001	Amber - 1	S1-澚仔站	團體1	已收(審收)	
 ▶ 活動使用者 ▶ 個人業工 	۲	M000002	Amber - 2	S1-澚仔站	團體1	已分配/未出	
▶ 團體義工	۲	M000003	Amber - 3	S1-淃仔站	團體1	已分配/未出	
▶ 旗站 ▶ 体局2000	۲	M000004	Amber - 4	S1-灣仔站	團體1	已分配/未出	
► 標籤		M000005	Amber - 5	S1-灣仔站	團體1	已分配/未出	
▶ 活動記錄	۲	M000006	Amber - 6	S1-澚仔站	團體1	已分配/未出	
- (CBURK C	۲	M000007	Amber - 7	S1-澚仔站	團體1	已分配/未出	
	۲	M000008	Amber - 8	S1-淃仔站	團體1	已分配/未出	
		M000009	Amber - 9	S1-滗仔站	團體1	已分配/未出	
	۲	M000010	Amber - 10	S1-浅仔站	團體1	已分配/未出	
	۲	M000011	Amber - 11	S1-浅仔站	團體1	已分配/未出	
	۲	M000012	Amber - 12	S1-灣仔站	團體1	未收	
站	۲	M000013	Amber - 13	S1-淃仔站	團體1	已分配/未出	
Copyright © The Hong Kong Council of	۲	M000014	Amber - 14	S1-灣仔站	團體1	未收	
Social Service, All Rights Reserved.		M000015	Ambor 15	C1 384Z àL	配 供助 1	コム約/キャ	
Z Flag-bag Easy 活動管理	標籤	我 - 列印標籤				♥ A RETA	
HKCSS Demo Event	活動管						
▶ 活動摘要		n mana in the second					
▶ 活動使用者	篩選問	质面 -					
 個人親工 團體親工 	以旗站	古篩選:					
▶ 旗站	搜尋						0,
► 使消息获 ► 標籤	以團體	豊篩選:					
▶ 活動記錄	搜尋						0.
* (DBJ-K D	以旗集	尝狀況篩選::					
	- 11	[選擇					τ
	關鍵;	≱:					
			§/旗站名稱				
							重設 搜尋
社	選擇或	取消選擇所有項目					已選擇項目總數:0
All 香港社会服務部合 The Rung Keng Council of Social Service	•	旗袋编號 ▼	養工姓名◆	旗站◆	翻體≑	旗袋狀況 ♦	
copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		M000001	Amber - 1	S1-湂仔站	團體1	已收(審收)	

(7) 完成選擇後按「下載 PDF」,並於儲存時命名有關檔案

🍃 Flag-bag Easy							● 繁體中文 - ▲ HKCSS Admin -
活動管理		M000007		Amber - 7	S1-灣仔站	團體1	已分配/未出
HKCSS Demo Event		M000008		Amber - 8	S1-澚仔站	團體1	已分配/未出
► contem		M000009		Amber - 9	S1-灣仔站	圖體1	已分配/未出
 ▶ 活動使用者 		M000010		Amber - 10	S1-灣仔站	图體1	已分配/未出
▶ 個人義工 ▶ ■ ## # #	2	M000011		Amber - 11	S1-渴仔站	图燈1	已分配/未出
 ■ 直理装工 ■ 算站 		M000012		Amber - 12	S1-瀏仔站	图儚1	未收
▶ 後備旗袋		M000013		Amber - 13	\$1.影仔站	國體1	已分配/未出
▶ 標題 ▶ 活動記錄		M000014		Amber - 14	\$1.墨仔站	國礎1	ま 版
▶ 活動報告	•	M000015		Amber 15	5134行站	國德1	口分网/未出
		M000015		Amber 15	51-26 fF 30	123 R22 1	口公司(土中
	•	M000017		Amber 17	51-75 [] 34		口 八 町 (土 山
		M000017		Amber 19	51-26 [T 30]	EEE Koz I	二刀削/不山
	2	W000018		Amber - 16	51-湾行站	四版1	木 収 + 45
		M000019		Amber - 19	51-湾仔站	國體1	木収
		M000020		Amber - 20	S1-湾仔站	幽體1	已分配/未出
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.							取消 下載 PDF ❷ 繁體中文 - ▲ H CSS Admin -
活動管理	Ø	M000007		Amber - 7	S1-灣仔站	图禮1	已分配/未出
HKC\$\$ Demo Event	₹.	M000008		Amber - 8	S1-渴仔站	團體1	已分配/未出
▶ 活動摘要	Ø	M000009		Amber - 9	S1-渴仔站	團體1	已分配/未出
 活動使用者 個人義工 	×.	M000010		Amber - 10	S1-湾仔站	團體1	已分配/未出
▶ 團體義工	Ø	M000011		Amber - 11	S1-渴仔站	團體1	已分配/未出
 ▶ 後備旗袋 	Ø	M000012		Amber - 12	S1-灣仔站	图體1	未收
▶ 標籤	•	M000013		Please wait		團體1	已分配/未出
 ▶ 活動報告 	۲	M000014		5% Processing		團體1	未收
	Ø	M000015				團體1	已分配/未出
	e	M000016		Amber - 16	S1-渴仔站	團體1	已分配/未出
	۲	M000017		Amber - 17	S1-飚仔站	圖體1	已分配/未出
	۲	M000018		Amber - 18	S1-海仔站	團體1	未收
	۲	M000019		Amber - 19	S1-海仔站	團體1	未收
	Ø	M000020		Amber - 20	S1-灣仔站	图體1	已分配/未出
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.		▼ /2 ≫ >i					取消 下載 PDF ♀繁體中文 - ▲ HKCSS Admin -
活動管理	ø	M000007		Amber - 7	S1-灣仔站	團體1	已分配/未出
HKCSS Demo Event	ø	M000008		Amber - 8	S1-考仔站	图體1	已分配/未出
▶ 活動摘要	ø	M000009	 另存新檔 	Andrea 1			已分配/未出
 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 		M000010			 <td>٩</td><td>已分配/未出</td>	٩	已分配/未出
▶ 團體義工		M000011	構案名稱(N): 左檔垣刑(□)・	S1-海仔站label.pdf Adobe Acrobat Document			已分配/未出
 │ 旗站 ▶ 後帰始告 	۲	M000012	(子)(第7月36(1)).	and the second proceeding of the			未收
▶ 梯籤		M000013					已分配/未出
▶ 活動記録 ▶ 活動記録		M000014					未收
- ಇದರ್ಶ-ಸಂದ	۲	M000015					已分配/未出
	ø	M000016					已分配/未出
		M000017					已分配/未出
		M000018	谢覽資料夾(B)		存檔(S)	取消	未收
		M000019					未收
		M000020		Amber - 20	S1-羯仔站	團體1	已分配/未出
其	- -						
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service	<u> </u>	<u>*</u> 12 🗹 🔊					取消 下載 PDF

(8) 使用標籤貼紙列印 PDF

請注意:

● 在機構成功下載標籤的 PDF 後,系統會自動更新個人義工列表上有關旗袋的「最後列印標籤時 間 Last Printed Time」,方便機構辨識已為哪些旗袋列印標籤。

🗾 Flag-bag Easy							♀ 繁體中文 ◄	🛔 HKCSS Admin 👻	
活動管理	個人義工列表								
HKCSS Demo Event	活動管理 > (活動管理>個人義工							
▶ 活動携要 ▶ 活動使用者	搜尋版面 -	· 按尋版面 -							
 ● 個人義工 ● 開催義工 ● 課站 ● 後端課業 ● 後端課業 	分配版面 - 匯入及匯出,								
▶ 傳設 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告	建立 刪除	批重更新 選擇或取消選擇所	有項目					已選擇項目總數:0	
	■ 姓名 ≑ □ tony	III 示 ◆ S5-香港社會服務大廈	- Bite ◆	旗装编號▲ M000164	旗袋狀況 ◆ 已分配/未出	最後更新時間 ◆ 2016-01-19 09:38:28	最後列印霍鐵時間 ◆ 2015-12-29 13:41:36	編輯	
	tony	S5-香港社會服務大廈	-	M000163	已分配/未出	2016-01-19 09:38:28	2015-12-29 13:41:36	编輯	
44	tony	S5-香港社會服務大廈	-	M000162	已分配/未出	2016-01-19 09:38:28	2015-12-29 13:41:35	編輯	
日 音声社會服務事會 The Roog Rang Cannot of Social Service	tony	S5-香港社會服務大廈	-	M000161	已分配/未出	2016-01-19 09:38:46	2015-12-29 13:41:35	編輯	
Social Service. All Rights Reserved.	Peter	S2-洞鑼湾站	-	M000160	已分配/未出	2016-01-19 09:39:00	2015-12-14 10:22:58	編輯	

- 在列印標籤時,請確定已調教列印頁面的大小比例為 100%,才能準確列印標籤內容。
- 系統預設了4款不同大小的標籤樣板,機構應參考所選之標籤大小,使用適合的標籤貼紙列印 標籤:

系統使用的標籤樣板為 VISION Multi-Purpose Label (http://www.vision-label.com/)

- 每頁 24 個標籤 (標籤樣板編號: W2024A, 66 x 33.8mm)
- 每頁21 個標籤 (標籤樣板編號: W2021R, 63.5 x 38.1mm)
- 每頁8 個標籤 (標籤樣板編號: W3008R, 99.1 x 67.7mm)
- 每頁6個標籤 (標籤樣板編號: W1006R, 99.1 x 93.7mm)

(9) 建議機構於賣旗日5個工作天前電郵社聯「袋理易」工作人員索取「已列印標簽」名單(Excel 檔) 以核對實際旗袋數量及資料。

2.9 管理旗袋

2.9.1 「旗袋狀況」的選擇

要了解各旗站的旗袋收發狀況,掌握賣旗活動的整體進度,機構應先明確訂下各「旗袋狀況」的定義及使用方法。以下是系統提供的「旗袋狀況」 選擇及一套用法示範(建議機構依據自已流程及需要,自由選擇使用或不使用某些旗袋狀況):

按徐华河 Flag has Status		示範用法	
旗表示元 Flag-bag Status	分配給義工及旗站狀況	派出結義工狀況	旗袋交還狀況
(1) 已分配/未出 Assigned	✓ 已分配給義工及指定旗站	× 未派出結義工	不適用
(2) 未收總數 Distributed (細分如下列 4	個狀況)		
● 未收 Distributed flag-bag	✓ 已分配給義工及指定旗站	✓ 已派出結義工	× 未收 <u>(賣旗進行中,暫時預計將會準時交還)</u>
ました(甘始)Distributed(Other)		1 口派山纣美工	× 未收 <u>(因特殊原因預計會遲交或</u>
● 未收(其他)Distributed(Other)	▼ C刀ബ和我工及拍足旗站	▼ С巛山柏我丄	<u>不會歸還的旗袋)</u>
● 遺失 Lost	✓ 已分配給義工及指定旗站	✓ 已派出結義工	× 未收 <u>(已知遺失的旗袋,預計不會歸還)</u>
● 遲交 Late Return	✓ 已分配給義工及指定旗站	✓ 已派出結義工	× 未收 <u>(已知會遲交還的旗袋)</u>
(3) 已收總數 Collected (細分如下列 4 f	固狀況)		
● 實收 Collected(Normal)	✔ 已分配給義工及指定旗站	✓ 已派出結義工	✓ 已交還 <u>(有錢的旗袋)</u>
● 銀行 Collected (Submit to		/ 口派山社美工	✓ 已交還 <u>(<i>有錢的旗袋</i></u>
bank)	▼ C刀餌給報工及指足限站	▼	<u>兼會於賣旗當日交往銀行的旗袋)</u>
● 吉袋(Empty)	✔ 已分配給義工及指定旗站	✓ 已派出結義工	✓ 已交還 <u>(無錢的旗袋)</u>
● 已還(其他) Collected(Other)	✔ 已分配給義工及指定旗站	✓ 已派出結義工	✓ 已交還 <u>(但須特別處理的旗袋)</u>
(4) 後備 Spare	× 未分配給義工		
	✓ 已分配到指定旗站作後備用(如旗袋損	不適用	不適用
	壞、義工帶回已滿旗袋要求再換等)		

2.9.2 檢視/更新「旗袋狀況」

(1) 從左方連結列按「個人義工 Individual Volunteer」

(2) 主版面將顯示個人義工列表,從列表中可檢視所有旗袋的狀況

(3) 如有需要,可隨時在列表中選按「編輯」,更新義工的旗袋狀況

請注意:

建議機構如非必要,避免於賣旗日使用此功能(後台更改旗袋狀況),以免影響前台使 用智能手機應用程式收發旗袋的運作,造成統計旗袋狀況的數字出錯

Z Flag-bag Easy								❷ 繁體中文 ◄	HKCSS Adm	
活動管理	個	人義工列	问表							
HKCSS Demo Event	活	活動管理 > 個人義工								
▶ 活動摘要	+ila	灵长石								
 ▶ 活動使用者 ▶ 個人袭工 	12	呼瓜田 *								
▶ 圓體義工	分	配版面 -								
 ▶ 膜站 ▶ 後備譲続 ▶ 標等 	匯	入及匯出。								
▶ 活動記録	建立	2 刪除 批量	更新 選擇或取消選擇所有項	I					已選擇項目總數:	
▶ 活動報告										
▶ 活動報告	•	姓名≑	旗站¢	團體≑	旗袋编號▲	旗袋狀況 \$	最後更新時間 🕈	最後列印霍籤時間♀	编輯	
▶ 活動報告	•	姓名 \$ tony	旗 沽 \$ \$5-香港社會服務大廈	團體 \$	旗袋编装▲ M000164	旗袋鉄況 \$ 已分配/未出	最後更新時間 \$ 2016-01-19 09:38:28	最後列印德鉱時間 \$ 2015-12-29 13:41:36	编輯 编輯	
▶ 活動就會		姓名 \$ tony tony	御書 ◆ 55.香港社會服務大廣 55.香港社會服務大廣	國體 + -	道袋编號▲ M000164 M000163	道袋鉄況 ◆ 已分配/未出 已分配/未出	最後更新時間 ◆ 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28	最後列印標號時間 ◆ 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:36	編輯 編輯 編輯	
▶ 活動報告		赴名 ◆ tony tony tony	旗號 ◆ S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠	- Bitter -	旗袋编读▲ M000164 M000163 M000162	 旗袋鉄況 ◆ 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 	最後更貧時間 ◆ 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28	最後列印標號時間 ◆ 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:35	编辑 编辑 编辑 编辑	
▶ 活動販売		# 名 ◆ tony tony tony tony	旗號 ◆ S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠	图 数 ◆ </td <td>旗袋編號▲ M000164 M000163 M000162 M000161</td> <td>旗袋鉄況 ◆ 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出</td> <td>最後更新時間 ◆ 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:46</td> <td> 最後列印標該時間 ◆ 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:35 2015-12-29 13:41:35 </td> <td><u>編報</u> 編輯 編輯 編輯</td>	旗袋編號▲ M000164 M000163 M000162 M000161	旗袋鉄況 ◆ 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出	最後更新時間 ◆ 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:46	 最後列印標該時間 ◆ 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:35 2015-12-29 13:41:35 	<u>編報</u> 編輯 編輯 編輯	
		杜名◆ tony tony tony tony Peter	旗號 ◆ S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠 S5-香港社會服務大廠	Bill 820 ◆ -	離裂編號▲ M000164 M000163 M000162 M000161 M000160	旗袋鉄3.◆ 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出 已分配/未出	最後更貧時間 ◆ 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:28 2016-01-19 09:38:46 2016-01-19 09:39:00	료後列印標錄時間 ↓ 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:36 2015-12-29 13:41:35 2015-12-29 13:41:35 2015-12-29 13:41:35 2015-12-14 10:22:58	編輯 編輯 編輯 編輯 編輯 編輯 編輯 編輯 編輯	

2.10 檢視報表/統計數字

- (1) 從左方連結列按「活動報告 Event Report」
- (2) 從「報告類型 Report Type」選擇「閱覽 View 」或「下載 Download」報告

(1)	旗站資料表 Station Report
(2)	旗袋/義工地區分佈資料表 Flag-bag & Location Distribution Report
(3)	義工類別統計表 Volunteer Type Report
(4)	旗站收發旗袋統計表 Station Flag-bag Status Report
(5)	義工旗袋狀況統計表 Volunteer Flag-bag Status Report
(6)	團體義工旗袋狀況資料表 Group Flag-bag Status Report
(7)	錯收旗袋報表 Wrongly Collected Flag-bag Report
(8)	收回旗袋時間表 Time Schedule for Flag-bag Collection

活動管理	活動報告			
HKCSS Demo Event	活動管理 > 活動語告			
▶ 活動摘要				
▶ 活動使用者	活動報告			
 ● 個人義工 ● 團體義工 > **** 	請選擇一個報告類型	1) 旗站资料表	-	下載
 ▶ 後備旗袋 ▶ 標籤 		2) 旗袋/義工地區分佈資料表	-	下載
 ▶ 活動記錄 ▶ 活動報告 		3) 義工類別統計表	關鍵	-
		4) 旗站收發旗袋绕計表	間疑	下載
		5) 義工旗袋狀況統計表	間獎	-
		6) 團體義工旗袋狀況資料表	間驗	-
		7) 錯收旗袋根表	間幾	下載
		8) 收回旗袋時間表		-
新用社會服務聯會				

請注意:

● 賣旗當日,機構職員可檢視並不時更新「(4)旗站收發旗袋統計表 Station Flag-bag Status Report」,便可實時了解各旗站的旗袋收發狀況

💈 Flag-bag Easy			♀ 繁體中	文 👻 🛔 HKCSS Admin 🗸
活動管理	活動報告			
HKCSS Demo Event	活動管理 > 活動報告			
▶ 活動機要 ▶ 活動使用者	活動報告			
 ■ 個代報工 ▶ 周報親工 ▶ 旗站 	諸避罪一個報告類型	1) 顕动資料表	-	下載
▶ 线價旗段 ▶ 標籤		2) 旗袋/ 義工地區分佈資料表		下载
▶ 活動記録 ▶ 活動報告		3) 義工類別統計表	1419 0	
		4) 旗站收發旗袋統計表	5896	下載
		5) 義工旗袋状況統計表	5899	
		6) 國體養工旗袋款況資料表	間瘫	•
		7) 錯收旗袋报表	68%	下載
		8) 收回旗袋時間表	5894	
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.				

Flag-bag Easy														0 %	體中文 -	& HKCS	IS Admi						
舌動管理	旗	站收發旗袋	ê統計表	Ę																			
HKCSS Demo Event	活動	管理 > 報告管理																					
活動使調 活動使用者 信人裏工 開始裏工 煤地 後者は成	机活力 机活力 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次	籍:社聯系統訓練 期:2018-01-01 型:資旗等款 區:全港 數:6 數:169 數:169 動時間:2016-04-15 15:3	2:52																				
標題 活動記録	旗站 #	名蕪	旗祭鉄況												可入銀行旗袋數 備診 日								
▶ 活動報告									已分配/未	未收		24				10	1	多收(来自其他旗	少收(其他旗站代	後	上限	18:50	
			#	未收	其他	₩ 收	入銀 行	吉袋	其他	_ 失	交 新) 收)	收)	6										
	1	S1-渴仔站	21	5	0	1	1	0	0	0	0	0	0	4	20	19							
	2	S2-洞挪湾站	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	20	20							
	3	S3-金鐘站	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	20	20							
	4	S4-中環站	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	20	20							
S & C S & R & S In first Eng Count of Market Service right (2) The Market Service	5	S5-香港社會服務大 廣	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	20	20							

各「活動報告 Event Report」提供部分賣旗活動之常用分析。機構亦可直接從活動使用 者、個人義工、團體義工、旗站等頁面直接「匯出 Export」有關原始資料檔,使用之 作其他分析

Flag-bag Easy							❷ 緊體中文 -	HKCSS Admi
活動管理	個人義工	列表						
HKCSS Demo Event	活動管理 > 個人義]	Ĺ						
▶ 活動燒耍 ▶ 活動使用者	搜尋版面 -							
 個人截工 周端截工 第233 	分配版面 -							
▶ 法保護税 ▶ 博丽	匯入及匯出+				\bigcap			
 >>>> >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	 I. 下载様板 2. 匠入 Choo 	se File No file chosen			以Excel檔題 匯出	《運 3 : 数摊:		
	建立 剛除 排	比里更新 選擇或取消選擇所有	項目		<u> </u>			已選擇項目總數:
	■ 姓名≑	颜站≑	88	旗袋编装 个	旗袋状況≑	最後更新時間◆	最後列印禮飯時間≑	编辑
	tony	S5-香港社會服務大廈	-	M000164	已分配/未出	2016-01-19 09:38:28	2015-12-29 13:41:36	編輯
4	tony	S5-香港社會服務大廈	-	M000163	已分配/未出	2016-01-19 09:38:28	2015-12-29 13:41:36	编辑
Copyright © The Hong Kong Council of Social Service. All Rights Reserved.	tony	S5-香港社會服務大廈		M000162	已分配/未出	2016-01-19 09:38:28	2015-12-29 13:41:35	編輯

 所有活動資料將於賣旗活動結束後三個月刪除。如有需要,煩請機構於三個月內匯出所 有資料,以保留紀錄

2.11 檢視系統更新紀錄

(1) 從左方連結列按「活動紀錄 Event Log」

Z Flag-bag Easy O 繁體中文 → ▲ HKCSS Admin →												
活動管理	活動記錄											
HKCSS Demo Event	活動管理 > 活動記錄											
 ▶ 活動病憂 ▶ 活動使用者 	搜尋版面 -											
 ● 個人義工 ● 圓磯義工 	匯出											
 課16 後備旗袋 	日期◆	訊息類別◆	活動	用戶名♦	用戶身份✦							
► ₩ ₩	2016-04-15 15:28:41	下载標籤PDF	下載標籤PDF	HKCSS Admin	活動管理員							
 ▶ 活動報告 	2016-04-15 15:27:42	下載標籤PDF	下載標籤PDF	HKCSS Admin	活動管理員							
	2016-04-15 15:27:28	編輯標籤內容	編輯標籤內容	HKCSS Admin	活動管理員							
	2016-04-15 14:44:46	下載標籤PDF	下載標籤PDF	HKCSS Admin	活動管理員							
	2016-04-15 14:44:21	編輯標籤內容	编輯標籤內容	HKCSS Admin	活動管理員							
	2016-04-15 14:44:13	下載標籤PDF	下載標籤PDF	HKCSS Admin	活動管理員							
	2016-04-15 14:41:16	編輯標籤內容	編輯標籤內容	HKCSS Admin	活動管理員							
	2016-04-15 14:23:28	編輯團體義工	國體義工 (團體4) 編輯	HKCSS Admin	活動管理員							
tiff and a second second	2016-04-15 14:22:23	編輯團體義工	國體義工 (國體4) 編輯	HKCSS Admin	活動管理員							
Copyright © The Hong Kong Council of	2016-04-15 14:03:26	編輯個人義工	個人義工 (Grace - 2) 編輯	HKCSS Admin	活動管理員							

(2) 機構可按「搜尋版面」,然後鍵入關鍵字或使用不同過濾功能,更快找到有關紀錄 請注意:過濾條件包括不同「訊息類別 Message Type」如建立、刪除、編輯或啟動活動使用者、 「用戶身份 User Role」、記錄日期

(3) 機構可按「匯出 Export」下載活動的完整「系統記錄表」(xls 格式)

🗾 Flag-bag Easy					 緊體中 	P文 - 🍐 HKCSS Admin -			
活動管理	活動記錄								
HKCSS Demo Event	活動管理 > 活動記錄								
 ▶ 活動病表 ▶ 活動使用者 ▶ 個人義工 	搜尋版面 -								
▶ 圓體叢工	訊息類別::			用戶身份:					
 陳昭 後備旗袋 	- 請選擇 -		Ψ	- 請證## - *					
▶ 標籤	記錄由::			記錄至::					
▶ 活動記錄	請選擇曰期			請選擇曰期					
▶ 活動報告	國辦之:								
	輸入用戶名								
						重設 搜尋			
(匯出								
	日期	訊息類別≑	活動		用戶名令	用戶身份◆			
± <u>∎</u>	2016-04-15 15:28:41	下載標籤PDF	下載標籤PDF		HKCSS Admin	活動管理員			
Copyright © The Hong Kong Council of	2016-04-15 15:27:42	下載標籤PDF	下載標籤PDF		HKCSS Admin	活動管理員			

完-